

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Архангельская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол № 8 от «5» июля 2018 г.



«05» июля 2018 г.

МБОУ «Архангельская СОШ»

Л.И. Боталова

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа» структурное подразделение «Архангельский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа» структурное подразделение «Архангельский детский сад» (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527 и Положением о структурном подразделении «Архангельский детский сад».

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления воспитанников по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа» структурное подразделение «Архангельский детский сад» (далее – детский сад).

1.3. Целью настоящего Порядка является урегулирование отношений между администрацией детского сада и родителями (законными представителями).

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений действующих законодательных актов.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод детей из одного детского сада в другой, расположенный на территории Юсьвинского муниципального района, осуществляется при наличии свободных мест в детском саду по заявлению родителя (законного представителя).

2.2. Заявление о переводе в другое образовательное учреждение регистрируется специалистом Управления образования.

2.3. Перевод ребёнка из одного детского сада в другой оформляется соответствующими приказами руководителей каждого образовательного учреждения («О переводе», «О зачислении ребёнка в качестве перевода»).

2.4. При зачислении ребёнка в детский сад в качестве перевода заключается договор об образовании с родителями (законными представителями) воспитанника в двух экземплярах, один из которых выдаётся родителю (законному представителю).

2.5. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть осуществлён:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и детского сада, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в детском саду;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в детский сад общеразвивающего вида в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза.

2.6. Перевод воспитанника в детском саду может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно с 01 июня по 01 сентября в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода;

- в другую группу на время карантина;

- на основании заключения ПМПК о переводе воспитанника в группы компенсирующей направленности в детском саду.

3. Порядок и основания для отчисления воспитанника из детского сада

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является приказ по

учреждению, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.2. Отчисление воспитанников из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в детском саду;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и детского сада, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Место в детском саду сохраняется за ребёнком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;
- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом.

4. Порядок и основания для восстановления воспитанника

4.1. Воспитанник, отчисленный из детского сада, по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения по образовательной программе, имеет право на восстановление в детском саду по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в детском саду свободных мест.

4.2. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные действующим законодательством, возобновляются с даты восстановления воспитанника в детском саду.

4.3. Основание для восстановления воспитанника является путевка-направление Управления образования Администрации Юсьвинского

муниципального района, приказом директора о зачислении воспитанника
в группу детского