

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЮСЬВИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «1» сентября 2023 г. № 89/1-ОД

Директор МБОУ «Архангельская СОШ»
Е.Л.Савельев



ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ «АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

2023

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЮСЬВИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «1» сентября 2023 г. № 89/1-ОД

Директор МБОУ «Архангельская СОШ»
_____ Е.Л.Савельев

ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ «АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

2023

Анализ учебно-методической работы школы за 2022-2023 учебный год МБОУ «Архангельская СОШ»

В соответствии со стратегией развития системы образования мы осуществляем деятельность в школе для разных и равных детей, в школе равных возможностей, в школе со смешанным контингентом обучающихся. С одной стороны, такая школа стремится максимально адаптироваться к постоянно изменяющимся социальным условиям, а с другой – по возможности гибко реагировать на социокультурные изменения среды. В школе имеется место каждому ребёнку вне зависимости от его индивидуальных особенностей, способностей и склонностей.

Миссия школы реализуется на основе введения в учебно-воспитательный процесс современных инновационных методик обучения, воспитания и диагностики предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, функционирование школы в режиме развития.

Мы все хотим видеть наших детей образованными, здоровыми, счастливыми, социально активными и востребованными, преуспевающими и уверенными в завтрашнем дне. Для этого они получают не только базовое образование, но и самые современные знания и умения в наиболее актуальных и перспективных областях.

Весь процесс учебно-воспитательной работы школы строится на подготовке детей к взрослой жизни. В соответствии с принципом «ребёнок не готовится к жизни – он живёт уже сегодня», мы стремимся создать такие условия и так организовать учебно-воспитательный процесс, чтобы дети, ещё находясь в стенах школы, могли получить опыт полноценной жизни – жизни достойного человека.

Наша школа - ЭТО:

- профессиональный педагогический коллектив учителей-единомышленников, наши учащиеся – способные, талантливые, свободные личности;
- начальное, основное и среднее общее образование в рамках государственных стандартов, обеспечивающее становление личности ребёнка в процессе обучения;
- педагогическая площадка для подготовки выпускников школы для самореализации в меняющемся мире, к поступлению в ВУЗы и ССУЗы;
- социальный институт, который включается в систему государственно-общественного управления;
- активное и открытое партнёрство, включённое в различные отношения;
- возможность формирования здоровой личности.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив МБОУ «Архангельская СОШ» работал над методической темой **"Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся"**.

Цель методической работы:

Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

1. Повышать уровень профессиональной компетенции учителя посредством системы профессиональной учёбы и совершенствования навыков самообразования.
2. Воспитать коллектив, максимально сплочённый вокруг единой цели.
3. Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения.
4. Развивать учебные и личностные достижения школьников через реализацию стандарта образования, поддержку талантливых детей и профессионального роста педагога.

5. Активизировать работу по реализации обновлённых ФГОС начального (1 класс) и основного (5 класс) общего образования.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы с учащимися, имеющими проблемы в учёбе, и учащимися, мотивированными на учёбу, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новыми формами и методами работы в соответствии с ФГОС.

Образовательные программы реализовались в соответствии с типом учреждения. Школа осуществляла свою деятельность по следующим образовательным программам:

- начального общего образования (1 класс ФГОС НОО (обновлённый));
- начального общего образования (2-4 классы, ФГОС НОО);
- основного общего образования (5 класс, ФГОС НОО (обновлённый));
- основного общего образования (6-9 классы, ФГОС НОО);
- среднего (полного) общего образования (10-11 классы, нормативный срок освоения 2

года.

Образовательный процесс в школе осуществлялся на основе базового образования, определяемого Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством образования и науки Пермского края. Конкретное содержание было реализовано в учебном плане школы. В нём полностью реализован Федеральный компонент государственного стандарта, который обеспечивает единство образовательного пространства РФ и гарантирует овладение выпускниками школы необходимым минимумом ЗУН, обеспечивающих возможности адаптации в современных условиях социальным реалиям и продолжения образования.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между отдельными предметами. Уровень предельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.

Школа проводит занятия внеурочной деятельности по пяти направлениям развития личности обучающихся, что позволило детям заниматься духовно-нравственной, общеинтеллектуальной, общекультурной, социальной, спортивно-оздоровительной деятельностью и исследовательской работой, общественно полезной и проектной деятельностью.

Учебный план был обеспечен рабочими программами.

С содержанием образовательных программ родители (законные представители) могут познакомиться на сайте школы.

Контроль над реализацией образовательного процесса в школе осуществляется в соответствии с Положением о внутришкольном контроле.

Таким образом, в школе учитываются способности учащегося для обеспечения развития в соответствии с его склонностями, интересами, возможностями, позволяющие достичь оптимального уровня образования.

Занятия в школе проводятся в одну смену, режим и условия работы соответствуют организации оптимального учебно-воспитательного процесса, внеурочной деятельности учащихся, для соблюдения основных санитарно-гигиенических требований.

Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

Режим работы: в первом полугодии - шестидневная рабочая неделя, кроме 1 класса; с 1 января 2023 года - пятидневная учебная неделя.

Школа является общеобразовательной, обучающиеся зачисляются по заявлению родителей при предоставлении необходимых документов. В 1 класс принимаются дети,

достигшие возраста шести лет шести месяцев к 1 сентября учебного года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

На начало 2022-2023 учебного года в 1-4 классах обучался 51 ученик, в 5-9 классах – 92 ученика, в 10-11 классах – 16 учеников. На окончание года в 1-11 классах численность обучающихся составила 160 человек.

В школе обучается шестеро учащихся по адаптированным программам, имеющих заключение ПМПК (Гордеева Вера, Лесников Константин, Шипицин Богдан, Кривощёков Максим, Баяндина Карина, Исаков Евгений).

Уровни обучения	Число обучающихся на начало года	Прибыло	Выбыло	Число обучающихся на конец года
1-4 кл.	51	1	1	51
5-9 кл.	92	2	0	93
10-11 кл.	16	0	0	16
Итого	159	0	0	160

Контингент учащихся стабилен. Движение учащихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизации в процесс развития учреждения.

Количество классов – комплектов: 11

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество классов	11	11	11	11
Численность учащихся	170	170	154	160
Наполняемость классов	15,4	15,4	14,0	14,5

Средняя наполняемость классов составила 14,5 человек, что указывает на небольшой рост показателей.

На первом этаже размещены стенды по правилам безопасности. Школа располагает компьютерным классом. В классах установлено 4 Смарт ТВ. На одного учащегося школы в 2022-2023 учебном году приходится 0,165 компьютера, т.е. 6 учащихся на один компьютер. Оснащённость компьютерами по видам:

- ноутбук – 35 штук;
- стационарный- 12 штуки;
- имеют доступ в Интернет 31 штук.

Имеется столовая, число посадочных мест в соответствии с установленными нормами 68, обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями - удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное. С 2020-2021 учебного года все учащиеся начального звена школы получают бесплатное горячее питание.

Охрана школы осуществляется Росгвардией г.Кудымкара. В здании школы установлены кнопки тревожной сигнализации, система оповещения, автоматическая пожарная сигнализация, организована вахта.

Школа осуществляет подвоз учащихся из 10 населённых пунктов.

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников. В 2022-2023 учебном году учебно-воспитательный процесс в школе осуществляли 20 педагогических работников. Все владеют

ПК на уровне пользователя. Однако опыт работы в должности педагога у всех разный: 55% педагогов – учителя со стажем работы более 20 лет, обладающие большим опытом педагогической работы и высоким уровнем профессионализма. 35% – педагоги со стажем работы от 5 до 20 лет. Эти педагоги на оптимальном уровне сочетают творческие силы, профессиональные способности и физические возможности. 10% - педагоги со стажем до 5 лет. Рабочие места оборудованы компьютерами и множительной техникой и объединены в единую локальную сеть с выходом в Интернет.

Стаж работы	2022/2023 уч.г.	
	человек	%
менее 2 лет	2	10
от 2 до 5 лет	-	-
от 6 до 10 лет	3	15
от 11 до 20 лет	4	20
от 21 до 30 лет	6	30
Свыше 30 лет	5	25
Итого:	20	100

Среднее арифметическое стажа – 22.

Из 20 учителей работающих в школе, 13 педагогов имеют высшее образование, 7 педагогов – среднее специальное.

Образование	2022/2023 уч.г.	
	человек	%
с ВО	13	65
с ССО	7	35
получают ВО	0	0
Итого:	20	100

Учителя с высшей категорией - 2, с первой квалификационной категорией - 10. Со званием «Почётный работник общего образования РФ» - 2; «Отличник народного просвещения» - 1.

Учреждение располагает достаточным учебно-методическим потенциалом, который необходим для успешной реализации учебных программ, выполнения требований государственного образовательного стандарта.

Педагогическая деятельность была направлена на совершенствование структуры урока, использование современных педагогических технологий, в том числе и цифровых образовательных ресурсов, направленных на повышение учебной мотивации обучающихся, формирование функциональной грамотности обучающихся, на выявление воспитательных возможностей урока, использование различных форм взаимодействия семьи и школы.

Методическая работа проходила по разным направлениям:

- Информационное: нормативная база, программы, повышение квалификации, самообразование.
- Организационное: педсоветы, конкурсные мероприятия для учителей и обучающихся, развитие педагогического творчества, методические совещания, конференции и семинары.
- Научно-методическое: исследования, проекты.
- Аналитическое: мониторинг, диагностика, отчётность.
- Консультативное: выявление и обобщение педагогического опыта, беседы, рекомендации.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана.

В работе учителей используются в основном следующие педагогические технологии:

- Информационно – коммуникационная технология;

- Технология критического мышления;
- Проектная технология;
- Технологии проблемного и развивающего обучения;
- Игровые технологии;
- Здоровьесберегающие технологии;
- Исследовательские методы обучения.

За последние годы значительно возрос интерес к информационным технологиям (особенно в рамках дистанционного обучения и дистанционного формата семинаров и конференций). Фактически все педагоги используют в своей работе ИКТ, в полной мере владеют формами дистанционного обучения, часть педагогов использует разные платформы.

Методическая работа в школе была направлена на включение учителей в творческий педагогический поиск; на повышение уровня профессионального мастерства каждого учителя; на практическое оказание помощи в реализации методических приёмов в обучении и воспитании, а в конечном итоге на рост уровня образованности и воспитанности обучающихся.

Высшей формой коллективной методической работы был и остаётся педагогический совет. Он является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором учителя сочетают в себе функции объекта и субъекта внутришкольного управления в соответствии с закреплёнными за каждым из них полномочиями и обязанностями.

Педагогический совет - орган коллективной деятельности и коллективного педагогического диагностирования, формирующий педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы. Работа педагогического совета соответствовала плану и поставленным задачам.

В 2022-2023 учебном году были запланированы и проведены педагогические советы, тематика которых была выбрана с учётом обозначенных проблем по итогам 2021-2022 учебного года.

На организационном педагогическом совете в августе 2022 года рассматривались вопросы анализа результативности образовательной деятельности в 2021/22 учебном году, утверждение учебного плана школы на 2022/23 учебный год, календарного учебного графика на 2022/23 учебный год, рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы на 2022/23 учебный год, плана работы школы на 2022/23 учебный год.

Тематический педсовет «Обновлённые ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом» в ноябре 2022 г. был посвящён обсуждению методик современного образования: ТРИЗа (теории решения изобретательских задач), использования ментальных карт на уроке, кластеров и опорных схем, метода парадоксов, упражнений для тренировки произвольного внимания.

В ходе тематического педсовета «Функциональная грамотность: современное понимание, алгоритм организации работы педагогического коллектива» обсуждались вопросы развития функциональной грамотности на начальном, основном и среднем уровнях образования, являющиеся актуальными в сегодняшнем образовании.

Было проведено 2 методических совещания: «Самообразование – основа успешной работы учителя», «Ценностные основания отбора учебного материала».

Тематика проведения педагогических советов и методических совещаний была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы, способствовала реализации поставленных целей и задач перед методической работой школы.

Говорим слова благодарности педагогам, кто откликнулся и принимал самое активное и плодотворное участие в ходе заседаний и педагогических советов, и методических совещаний.

От образовательного уровня, квалификации, профессионализма учителей зависит решение задач, стоящих перед школой. Методическое объединение имеет большие возможности для повышения профессионального уровня и результатов труда учителя. Приоритетным направлением в методической работе с учителями в школе является развитие

педагогического творчества, т.к. развивать педагогическое творчество – это значит стимулировать мотивацию учителя к педагогическому труду, систематически пополнять знания учителей, создавать психологический настрой на творчество, помогать учителю видеть собственные достижения, выявлять проблемы и находить пути их решения.

В школе работают 2 методических объединений учителей: начальных классов, классных руководителей.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической работы школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием условий обучения, обеспечивающих потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведётся работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у обучающихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Главное в работе методических объединений – оказание реальной, действенной помощи педагогу. Методическая тема школы и вытекающая из неё темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.

Выражаем благодарность за проведённую работу Чакилевой Е.В. и Кривощёковой Л.Н.

При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с обучающимися: конкурсы, разнообразные игры, викторины, выставки, открытые уроки. Обучающиеся показали хорошие предметные знания, умение применять их в различных ситуациях, взаимовыручку. Проведение предметных недель даёт возможность повысить интерес обучающихся к предметам, стимулировать к поиску дополнительных материалов, привлечь талантливых детей к проведению исследований и к участию в олимпиадах.

В условиях модернизации системы образования предъявляются определённые требования к профессиональной компетенции педагогических работников. Педагог должен уметь на высоком уровне, комплексно и творчески решать сложные профессиональные задачи, поскольку востребован не просто воспитатель или предметник-урокодаватель, а педагог-исследователь, педагог-психолог, педагог-технолог, умеющий проводить диагностику, выстраивать реально достижимые цели и задачи деятельности, прогнозировать результат, творчески применять известные и разрабатывать авторские образовательные идеи, технологии, методические приёмы. Необходимость совершенствования педагогических знаний, появления новых стратегий обучения в школе, внедрения школьных технологий требуют от педагогов постоянной работы над повышением своей квалификации.

Необходимость совершенствования педагогических знаний, появления новых методов обучения требуют от педагогов постоянной работы над повышением своей квалификации. Повышение педагогического мастерства учителей осуществлялось через:

- Курсовую подготовку (КПК прошли 11 педагогов).
- Заседания районных методических объединений (к сожалению, эта работа сильно хромает).
- Научно-практические семинары, конференции образовательных организаций и других учреждений.
- Конференции, круглые столы, чаще всего онлайн.

Школа немислима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. Поэтому мы должны способствовать укреплению позитивного настроения на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательной организации изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

В соответствии с приказом школы с целью повышения педагогического мастерства педагогов, распространения инновационного педагогического опыта учителей в январе 2023 года был проведён школьный этап конкурса «Учитель года-2022». В рамках конкурса были проведены 2 конкурсных испытания:

- «Самопрезентация»;
- «Учебный урок или занятие». Все конкурсанты дали уроки.

Участие в Конкурсе приняли всего 4 педагога:

- Чакилева Е.В. Урок литературного чтения на родном языке. 4 класс. Тема «Н.Исаевалісь кывбур «Сук таманё узьны водісё карчйөррез» бөрйём».
- Нешатаева Т.И. Урок физики. 7 класс. Тема «Давление». Особые слова благодарности Татьяне Ильиничне за ежегодное участие в конкурсе. Участница заочного этапа муниципального конкурса.
- Кривощёкова Л.Н. Урок окружающего мира. 1 класс. Тема «Одежда». Участница финала муниципального этапа в номинации «Учитель общеобразовательной школы».
- Савельева О.М. Урок родной (коми-пермяцкой) литературы. 8 класс. Тема «Л.П.Гуляевалён «Виль год паньтё» висьтын медодзза радейтёмлён пассэз». Победительница финала муниципального этапа в номинации «Учитель родного языка».

Выражаем слова признательности за выдержку, творчество, своеобразный и серьёзный подход к делу.

Необходимо отметить, что при всём различии предметов и образовательных областей для каждого учителя-конкурсанта является обязательным (и это входит в критерии оценки):

- глубокое знание своего предмета;
- грамотное, в соответствии с целями и задачами, использование новых современных или традиционных способов передачи знаний;
- коммуникативные способности, импровизация и ораторское мастерство;
- умение достигать метапредметный результат в любой ситуации при любом уровне подготовленности детей.

Анализируя мероприятие, можем сказать, что все уроки отражали педагогическую концепцию педагогов. В целом, педагоги смогли продемонстрировать методическую грамотность, умение заинтересовать детей выбранным содержанием деятельности. Конкурсанты поддерживали активность и инициативность детей, смогли оригинально организовать мероприятие. Педагоги показали мастерство владения педагогической техникой, гибкость, мобильность (умение быстро перестраиваться по ходу деятельности), организацию совместной деятельности педагога с детьми; умение предоставлять детям возможность выбора материалов, партнеров, форм и средств работы, вариантов представления результатов; рефлексивные умения (умение проводить самоанализ деятельности).

Демонстрируя творческую презентацию и свой опыт, конкурсанты показали все свои профессиональные и творческие умения, владение информационно-коммуникационными технологиями.

Современный урок – это педагогическое произведение. Учитель вносит в него своё творчество, свой методический почерк. Качество урока зависит от степени подготовленности класса и от педагогического мастерства учителя. Надеюсь, в целях повышения профессионального педагогического мастерства участников в новом учебном году будет, по крайней мере, в 2 раза больше.

Конкурсы для учителей занимают много времени на подготовку и заставляют понервничать даже педагога с опытом. Но участвовать в таких конкурсах всё равно стоит. Это помогает взглянуть на свой опыт более осознанно и повысить самооценку. Конкурс не проходит бесследно и открывает новые профессиональные возможности.

6 апреля на базе «Коми-Пермяцкого института повышения квалификации работников образования» прошла Краевая олимпиада учителей коми-пермяцкого языка. На Олимпиаду поступило 24 заявки и упражнения для сборника «Готовые домашние задания».

На очном этапе принял участие 21 педагог, трое педагогов из нашей школы. Разделившись по жеребьевке на пары, участники Олимпиады выполнили тест, который состоял из 15 вопросов по педагогике, методике и истории коми-пермяцкого языка, по знанию нормативных документов, регламентирующих сферу образования. На втором этапе участники разрабатывали технологическую карту к одному из этапов урока в 5 классе по теме «Понятие о лексикографии. Лексические словари коми-пермяцкого языка».

На третьем этапе участникам предстояло подготовить и провести мастер-класс для родителей на коми-пермяцком языке по предложенным темам: «Небӧггез лыддьӧтны – не гыггезӧн орсны» («Книги читать – не в ладушки играть») и «Чтобы вырастить хороших детей, тратьте на них в два раза меньше денег и в два раза больше времени».

За лучшую разработку технологической карты дипломами отмечены Мария Анатольевна Баяндина из Юсьвинской СОШ и Ольга Николаевна Селина из Архангельской СОШ; за лучший мастер-класс к родительскому собранию – Людмила Ивановна Селина из Архангельской СОШ и Алевтина Николаевна Тиунова из Сергеевской СОШ.

По итогам выполнения всех заданий были определены призёры и победители олимпиады. Людмила Ивановна Селина из Архангельской СОШ и Алевтина Николаевна Тиунова из Сергеевской СОШ в 2023 году стали победителями олимпиады.

Благодарим Ольгу Николаевну и Ольгу Михайловну за результативное участие.

15 июня в Коми-Пермяцком этнокультурном центре прошёл финальный тур на знание коми-пермяцкого языка и его истории "Мыв да кыв". В финальном туре приняли участие 6 команд, в том числе команда МБОУ «Архангельская СОШ» «Вежӧра ныввез». К сожалению, нашей команде не хватило одного ответа до призового места, но в любом случае говорим спасибо участникам: Елене Васильевне, Елене Ивановне, Татьяне Ильиничне, Ольге Михайловне. В прошлый раз мы были победителями.

Вашему вниманию предлагаем один из вопросов финального тура.

«Том большевик» газетаян 1936 воӧ (№ 69, октябрь 20 лунӧ) петӧс Влас Рочевлӧн «Козин» нима кывбур. Эта кывбурис гижӧм мортлӧ, кӧда 1930-ӧт воӧ локтӧс Кудымкарӧ велӧтчаны вурсисӧ, велӧтчис велӧтисӧ, а лоис ыджыт орсисӧн. Кин сия?

Мы можем сказать, что у нас, как у открытой школы, есть ближний и дальний круг взаимодействия. Эта традиция образовательного партнёрства была начата 10 лет тому назад с Пелымской школой. В прошедшем учебном году 17 февраля и 21 апреля состоялись встречи с коллективом Больше-Кочинской школы. Обе встречи прошли на достаточно высоком уровне. Надеемся, что для обеих сторон прошедшие встречи – это и опыт профессионального обогащения, и радость открытия единомышленников, и «точка сборки» очень разных подходов, объединённых одним – стремлением к живому творческому поиску методических решений. По крайней мере, отзывы о нашей школе очень тёплые и хорошие (со слов Алёны Витальевны). От них поступило предложение снова встретиться коллективами в неофициальной обстановке.

В настоящее время в связи с модернизацией образования, поэтапным введением ФГОС задача учителя должна быть направлена на развитие личности, на формирование у обучающихся таких качеств и умений, которые в дальнейшем должны позволить ему самостоятельно изучать что-либо, осваивать новые виды деятельности, и, как следствие, быть успешным в жизни. В целом, преподаватели нашей школы реализуют эту цель. По-прежнему основной формой организации учебного процесса в школе остаётся урок. Формы и приёмы отдельного урока отличаются значительным разнообразием и направленностью на дифференциацию и индивидуализацию работы: интерактивное обучение, работа в парах, работа в группах, игровое сотрудничество, творческие задания, ИКТ, разноуровневые задания.

Содержание посещённых уроков, внеурочных мероприятий характеризуется достаточным научным и методическим уровнем, доступностью, связью с жизнью и с практикой, новизной и проблемностью. Важной для педагогов является проблема введения и эффективного использования современных образовательных технологий.

Проблема заключается в необходимости сочетания новых технологий и лучших отечественных традиций образования:

- преобладает объяснительно-иллюстративный тип обучения;
- изменилось соотношение деятельности учителя и обучающихся в учебном процессе, что требует поиска новой схемы взаимодействия учителя и ученика;
- изложение учебного материала в учебниках (даже в новых) остаётся чаще всего информативным, в них недостаточно заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, как при изучении нового материала, так и при применении полученных знаний и умений.

Из посещённых уроков можно сделать вывод:

* учителями успешно проводится работа по обучению обучающихся самостоятельному поиску дополнительных литературных источников и использованию их для написания сообщений, рефератов и других видов деятельности;

* в основном уровень самостоятельных работ носит репродуктивный характер, хочется, чтоб упор был на частично-поисковый;

* ведётся работа по обучению обучающихся самоконтролю и самоанализу учебной деятельности;

* учителя владеют информацией о здоровье, психологических и интеллектуальных способностях обучающихся;

* на уроках не в полном объёме реализуется системно-деятельностный подход.

Сегодня необходимо использовать новые формы организации педагогической деятельности, шире использовать информационную среду, работать над развитием функциональной грамотности с целью обучения детей навыкам общения и сотрудничества, поддержания оптимистической самооценки и уверенности в себе, расширение опыта самостоятельного выбора, формирования желания учиться и основ умения учиться.

Исходя из анализа методической работы школы, можно сделать вывод, что работа над методической темой чётко просматривалась в деятельности педагогических советов, методических совещаний, методических объединений учителей. Работа школьной методической службы была направлена на повышение образовательного уровня педагогов через внедрение новых информационных технологий и совершенствование педагогического мастерства учителей с использованием теоретических и практических форм работы, повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя. Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Повысился профессиональный уровень преподавательского коллектива. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, желающих участвовать в инновационных процессах школы.

Качественное общее образование обеспечивает возможность достижения высоких учебных результатов и успешной социализации учащихся. Это формирование системы универсальных знаний, умений, навыков, компетенций, опыта самостоятельной деятельности и личной ответственности. Основными статистическими показателями учебных результатов являются:

- общая успеваемость;
- доля обучающихся на «4» и «5»;
- результаты ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ;
- результаты предметных олимпиад;
- продолжение образования;
- внешние проверки качества образования.

В течение учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг. Одним из его этапов являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням

обучения. Анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам позволил выявить недостатки в работе по обучению учащихся, их причины.

Важный показатель результативности процесса обучения – это качество знаний. Результаты следующие:

Итоги успеваемости за 2022-2023 учебный год

Класс	Классный руководитель	Кол-во учащихся	Отличники	«5» и «4»	С одной-двумя «3»	Неуспев.
1	Кривощёкова Л.Н.	20	-	-	-	-
2	Старикова К.А.	7	1	4	1	-
3	Селина О.Н.	15	2	7	1	-
4	Чакилева Е.В.	9	-	4	1	-
5	Зубова А.А.	20	1	8	5	-
6	Савельева Е.Н.	22	1	6	3	-
7	Кривощёкова М.М.	21	-	6	3	-
8	Савельева О.М.	16	-	8	1	-
9	Власова Е.Н.	14	1	5	-	-
10	Нешатаева Т.И.	12	1	11	-	-
11	Кривощёкова Е.И.	4	-	3	-	-
Итого		160	7	62	15	-

Успешно окончили учебный год 160 человек, все учащиеся 1-8-х и 10-х классов переведены в следующий класс. Из 140 аттестованных учащихся на «отлично» закончили учебный год 7, что составляет 5% от общего числа учащихся школы, по сравнению с прошлым годом меньше на 1%; на «4» и «5» – 62 учащихся, то есть 44%, больше прошлогоднего на 6%.

К сожалению, двое учащихся по рекомендациям территориальной ПМПК оставлены на повторный год обучения.

Сравнительный анализ успеваемости в школе за 3 года

Учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество учащихся на конец учебного года	170	153	160
Обучаются на «5»	17	9	7
Обучаются на «4» и «5»	72	56	62
Оставлены на повторный курс обучения	-	-	2
Уровень обученности	100	100	100
Качество обученности	60,4	47,7	54,8

Успеваемость по школе 100%. Качество знаний за 2022-2023 учебный год составляет 54,8%, что выше прошлогоднего на 7,1%. В последние годы старшая школа стабильно показывает высокий процент качества знаний, но, к сожалению, не всегда выпускники подтверждают свои оценки на экзаменах.

В 2022 - 2023 году школа принимала участие в следующих региональных мониторингах по функциональной грамотности:

- финансовая грамотность;
- математическая грамотность.

Финансовая грамотность понимается как способность личности принимать разумные, целесообразные решения, связанные с финансами, в различных ситуациях собственной жизнедеятельности. Эти решения касаются и сегодняшнего опыта учащихся, и их ближайшего

будущего (от простых решений по поводу расходования карманных денег до решений, имеющих долгосрочные финансовые последствия, связанных с вопросами образования и работы).

**Мониторинг функциональной грамотности:
финансовая грамотность (7 класс)**

№	ФИО	Тестовый балл	Уровень
1	Агишева Мария Романовна	49	Средний
2	Баяндин Артём Николаевич	74	Высокий
3	Боталов Данил Максимович	41	Ниже среднего
4	Власов Егор Евгеньевич	63	Средний
5	Климова Ксения Васильевна	49	Средний
6	Колыхматова Ирина Васильевна	58	Средний
7	Конкин Матвей Алексеевич	27	Ниже среднего
8	Кривощёков Максим Владимирович	53	Средний
9	Кривощёков Роман Николаевич	22	Низкий
10	Кривощёкова Ксения Сергеевна	45	Средний
11	Крохалев Матвей Алексеевич	32	Ниже среднего
12	Нешатаева Милана Владиславовна	41	Ниже среднего
13	Никулин Тимофей Андреевич	45	Средний
14	Радостев Эдуард Степанович	37	Ниже среднего
15	Савельева Анжелика Александровна	22	Низкий
16	Сысолетина Ксения Петровна	45	Средний
17	Тарасова Анжелика Васильевна	49	Средний
18	Тупицын Кирилл Денисович	22	Низкий
19	Тупицын Николай Денисович	15	Низкий
20	Устюжанцев Макар Владимирович	53	Средний
21	Ушаков Артемий Сергеевич	5	Низкий

Средний балл составляет 40,3. Качество знаний – 52%, успеваемость - 76%. Результат не совсем впечатляющий: всего один высокий балл, пять низких.

Математическая грамотность – способность индивидуума формулировать, применять и интерпретировать математику в разнообразных контекстах. Она включает математические рассуждения, использование математических понятий, процедур, фактов и инструментов, чтобы описать, объяснить и предсказать явления.

Мониторинг математической грамотности (7 класс)

№	ФИО	Тестовый балл	Уровень
1	Агишева Мария Романовна	46	Средний
2	Баяндин Артём Николаевич	84	Высокий
3	Боталов Данил Максимович	40	Ниже среднего
4	Власов Егор Евгеньевич	46	Средний
5	Климова Ксения Васильевна	40	Ниже среднего
6	Колыхматова Ирина Васильевна	33	Ниже среднего
7	Конкин Матвей Алексеевич	40	Ниже среднего
8	Кривощёков Максим Владимирович	33	Ниже среднего
9	Кривощёков Роман Николаевич	22	Низкий
10	Кривощёкова Ксения Сергеевна	57	Средний
11	Крохалев Матвей Алексеевич	22	Низкий

12	Нешатаева Милана Владиславовна	22	Низкий
13	Никулин Тимофей Андреевич	71	Высокий
14	Радостев Эдуард Степанович	22	Низкий
15	Савельева Анжелика Александровна	46	Средний
16	Тарасова Анжелика Васильевна	33	Ниже среднего
17	Тупицын Кирилл Денисович	40	Ниже среднего
18	Тупицын Николай Денисович	33	Ниже среднего
19	Устюжанцев Макар Владимирович	66	Высокий
20	Ушаков Артемий Сергеевич	66	Высокий

Средний балл – 43,1. Качество знаний – 40%, успеваемость - 80%. Высокий уровень наблюдаем у четверых учащихся, низкий – также у четверых.

Мониторинг математической грамотности (8 класс)

№	ФИО	Тестовый балл	Уровень
1	Баяндин Антон Алексеевич	40	Ниже среднего
2	Баяндин Сергей Александрович	26	Ниже среднего
3	Баяндина Карина Ивановна	30	Ниже среднего
4	Бычков Алексей Иванович	37	Ниже среднего
5	Власов Максим Витальевич	52	Средний
6	Власова Анастасия Владимировна	40	Ниже среднего
7	Власова Екатерина Валерьевна	55	Средний
8	Кривощёков Никита Анатольевич	67	Высокий
9	Кривощёков Павел Сергеевич	49	Средний
10	Петрова Полина Александровна	58	Средний
11	Пугин Дмитрий Алексеевич	49	Средний
12	Савельева Ангелина Александровна	40	Ниже среднего
13	Савельева Ульяна Сергеевна	46	Средний
14	Семушева Арина Андреевна	40	Ниже среднего
15	Тупицын Данил Денисович	46	Средний

Средний балл – 45. . Качество знаний – 53%, успеваемость - 100%. Высокий уровень показал всего один учащийся. Это наши нынешние выпускники. Хотелось, чтобы результат выглядел более внушительно.

Мониторинг математической грамотности (9 класс)

№	ФИО	Тестовый балл	Уровень
1	Власова Варвара Владимировна	27	Ниже среднего
2	Власова Карина Сергеевна	45	Средний
3	Исаков Евгений Дмитриевич	47	Средний
4	Колыхматов Александр Владимирович	45	Средний
5	Кривощекон Антон Юрьевич	45	Средний
6	Кривощекон Илья Леонидович	43	Ниже среднего
7	Кривощекон Никита Андреевич	60	Средний
8	Кривощекон Сергей Владимирович	43	Ниже среднего
9	Кривощекова Алёна Александровна	72	Высокий
10	Кривощекова Злата Владимировна	51	Средний
11	Кривощекова Полина Васильевна	49	Средний
12	Савельев Данил Александрович	45	Средний
13	Савельева Сальвина Сергеевна	51	Средний

Средний балл – 48. Качество знаний – 78%, успеваемость - 100%. Здесь ситуация сложилась интересно: качество знаний выше результатов конца учебного года, а средний балл фактически равен экзаменационному.

Всероссийские проверочные работы направлены на оценку уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО. ВПР позволяет осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) в овладении понятиями учащихся.

В текущем году ВПР проводились в 4-8 классах.

Результаты ВПР (4 класс)

Предмет	2018-2019			2020-2021			2022-2023			Учитель
	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	
Русский язык	18	78	4,1	22	77	4,1	9	67	3,9	Баяндина Г.Л. Чакилева Е.В.
Математика	18	94	4,4	23	96	4,4	9	89	4,2	
Окружающий мир	17	100	4,3	23	83	4,4	9	89	4,1	

КО – количество обучающихся

КЗ – качество знаний

СО – средняя оценка

Средний балл по русскому языку– 28,3 (38). Самый высокий балл – 35.

Средний балл по математике– 13,7 (20). Самый высокий балл – 16.

Средний балл по окружающему миру - 20,4 (32). Самый высокий балл - 29.

В целом результаты четвероклассников остаются стабильно хорошими. Качество знаний высокое, успеваемость – 100%.

Результаты ВПР (5 класс)

Предмет	2018-2019			2020-2021			2022-2023			Учитель
	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	
Русский язык	12	33	3,4	21	24	3,1	19	32	3,3	Савельева О.М.
Математика	12	58	3,6	20	20	3,0	20	47	3,3	Нешатаева Т.И.
Биология	11	42	3,5	22	32	3,3	20	15	3,1	Зубова А.А.
История	12	67	3,8	19	37	3,4	19	47	3,3	Кривощёкова Е.И.

Средний балл по русскому языку– 24,1 (45). Самый высокий балл – 43.

Средний балл по математике– 7,4 (15). Самый высокий балл – 12.

Средний балл по биологии– 14,7 (29). Самый высокий балл – 23.

Средний балл по истории– 6,6 (15). Самый высокий балл – 11.

Результаты пятиклассников остаются невысокими как по качеству знаний, так и по средней оценке. Успеваемость по русскому языку – 80%, математике – 80%, биологии – 90%, истории – 79%. Скорее всего, это постадаптационный период.

Результаты ВПР (6 класс)

Предмет	2018-2019			2020-2021			2022-2023			Учитель
	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	
Русский язык	17	35	3,2	18	44	3,4	22	27	3,0	Селина Л.И.
Математика	15	53	3,7	17	41	3,3	22	14	2,5	Нешатаева Т.И.
Биология	17	58,8	3,7	-	-	-	-	-	-	Зубова А.А.
История	16	62	3,7	-	-	-	22	27	3,0	Кривощёкова Е.И.
География	17	88	4,1	18	67	3,7	22	45	3,5	Власова Е.Н.
Обществознание	17	88	3,4	18	56	3,5	-	-	-	Кривощёкова Е.И.

Средний балл по русскому языку– 28 (51). Самый высокий балл – 44.

Средний балл по математике– 4,4 (16). Самый высокий балл – 11.

Средний балл по географии– 19 (33). Самый высокий балл – 29.

Средний балл по истории– 5,8 (16). Самый высокий балл – 13.

Глядя на таблицу, радость не ощущаем. Самое высокое качество знаний и средняя оценка по географии (учитель Власова Е.Н.). Успеваемость по русскому языку – 73%, математике – 50%, географии – 95%, истории – 86%.

В новом учебном году будем поднимать вопрос о направлении на ПМПК некоторых учащихся.

Результаты ВПР (7 класс)

Предмет	2018-2019			2020-2021			2022-2023			Учитель
	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	
Русский язык	11	0	2,5	13	38	3,4	21	14	2,6	Савельева О.М.
Математика	12	16	3,0	13	23	3,2	21	9	2,8	Лаптева В.А.
Биология	12	33	3,2	13	8	2,7	21	52	3,6	Зубова А.А.
История	12	33	3,2	13	54	3,5	-	-	-	Кривощёкова Е.И.
География	12	33	3,3	13	38	3,7	-	-	-	Власова Е.Н.
Обществознание	11	27	3,0	13	31	3,3	21	19	2,8	Кривощёкова Е.И.
Физика	12	0	2,6	13	8	3,0	-	-	-	Нешатаева Т.И.
Иностранный язык	-	-	-	13	15	3,0	-	-	-	Кылосова Е.В.

Средний балл по русскому языку– 20,3 (47). Самый высокий балл – 36.

Средний балл по математике– 7,2 (19). Самый высокий балл – 13.

Средний балл по биологии – 17,6 (29). Самый высокий балл – 22.

Средний балл по обществознанию – 9,3 (21). Самый высокий балл – 16.

Успеваемость по русскому языку – 48%, математике – 71%, биологии – 100%, обществознанию – 71%.

По сравнению с последним годом результаты ненамного выше, и успокаивает тот факт, что нет нулевого качества знаний.

Результаты ВПР (8 класс)

Предмет	2018-2019			2020-2021			2022-2023			Учитель
	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	КО	КЗ	СО	
Русский язык	-	-	-	16	38	3,1	16	56	3,4	Селина Л.И.

Математика	-	-	-	16	0	2,9	16	19	2,9	Лаптева В.А.
География	-	-	-	16	25	3,3	16	50	3,6	Власова Е.Н.
Физика	-	-	-	16	13	2,9	-	-	-	Нешатаева Т.И.
Биология	-	-	-	-	-	-	16	44	3,4	Зубова А.А.

Средний балл по русскому языку– 31 (51). Самый высокий балл – 47.

Средний балл по математике– 9,8 (25). Самый высокий балл – 16.

Средний балл по географии– 17,9 (33). Самый высокий балл – 25.

Средний балл по биологии– 16,4 (29). Самый высокий балл – 24.

Успеваемость по русскому языку – 75%, математике – 81%, географии – 100%, биологии – 94%.

Здесь, по крайней мере, результаты более-менее ощутимые, но, повторяюсь, это наши выпускники.

По полученным результатам ВПР, в сравнении с годовыми результатами можно сделать вывод, что большая часть учеников оправдали свои отметки.

В течение многих лет осуществляется педагогический мониторинг, одним из направлений которого является анализ качества преподавания отдельных предметов и степень обученности учащихся школы по этим предметам для получения сравнительной оценки качества работы каждого учителя.

Показатели качества знаний по предметам 5-11 классов за 2022-2023 учебный год:

ФИО	Предмет	2020-2021	2020-2021	2022-2023	Динамика
Савельева Е.Н.	Литература	96,3	79,6	84,2	+4,6
Селина Л.И.	Русский язык	82,9	68,4	69,4	+1
Савельева О.М.	Родной язык	-	58,7	54,3	-4,1
	Родная лит-ра	-	81,3	70,3	-11
	Русский язык	-	68	56	-12
Кылосова Е.В.	Английский язык	69	-	-	-5,2
Лаптева В.А.	Математика	64	-	-	-
	Алгебра	43	51,3	54,2	+2,9
	Геометрия	29,5	54	53	-1
	Информатика	89,4	96	91,4	-4,6
Нешатаева Т.И.	Алгебра	78	74	100	+26
	Геометрия	78,3	71	100	+29
	Физика	77,4	69,9	74,4	-4,5
	Астрономия	91	100	100	=
	Математика	-	38	58	+20
Кривощёкова Е.И.	История	80,3	73,8	70,6	-3,2
	Обществознание	84,4	83	71,7	-11,3
	Краеведение	88	90	85	-5

ФИО	Предмет	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Динамика
Власова Е.Н.	География	88	80	80,7	+0,7
Зубова А.А.	Биология	72,6	52,6	78,3	+25,7
	Химия	83,4	76,9	73,2	-3,7
Баяндина А.В.	Музыка	100	-	-	-
Кривощёкова М.М.	Технология	100	100	97,8	-2,2
Калин Н.В.	ИЗО	100	76	76,3	+0,3
	Черчение	86	73	62	-11

	Технология	100	96	61,7	-34,3
	ОБЖ	84,5	90	86,7	-3,3
Ошмарин А.Г.	Физкультура	100	100	98,7	-1,3
Никулина А.А.	Родной язык	-	72,5	90	+17,5
	Родная лит-ра	-	76,5	100	+23,5

Высокое качество знаний наблюдается по таким предметам, как физическая культура, технология (девочки), ИЗО, родная литература, информатика, алгебра, геометрия, астрономия в 10 классе. Примерно у половины педагогов качество знаний идёт со знаком «плюс», у второй половины – «минус».

Для улучшения результатов и повышения качества знаний обучающихся в новом учебном году необходимо использовать все имеющиеся резервы и особенно обратить внимание на работу с выпускными классами. Следует обратить внимание на учащихся, имеющих одну по предмету. Данный резерв учащихся позволит повысить качественную успеваемость обучающихся основного звена.

На конец 2022-2023 учебного года в 11 классе обучалось 4 человека. Допущены к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования - 4 человека.

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования выпускники, планирующие поступление в вузы и ссузы, сдавали в форме ЕГЭ два обязательных экзамена по русскому языку и математике, 2 предмета по выбору. По желанию обучающиеся могли выбрать для сдачи в форме ЕГЭ дополнительно любое количество предметов, кроме ОБЖ и физической культуры.

Все выпускники одиннадцатого класса успешно справились с Итоговым сочинением и получили «зачёт», что стало основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

Обязательные предметы в форме ЕГЭ все сдавали четверо обучающихся.

Рейтинг предметов по выбору среди выпускников 11 класса распределился следующим образом:

Предмет	Количество выпускников	% выбравших ЕГЭ от общего количества выпускников
Обществознание	1	25%
Биология	1	25%

Средний балл по школе за 3 года ЕГЭ (обязательные предметы)

Предмет	Средний балл		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Русский язык	73	67	58
Математика профильная	52	61	22
Математика базовая	-	4,4	4,2

Средний балл по школе по русскому языку по сравнению с прошлым годом понизился на 9, а по математике - на 39. К сожалению, порог по профильной математике не был пройден, поэтому пересдача была математика базовая. Количество баллов по русскому языку от 70 до 100 баллов в 2023 году никто не набрал (в прошлом году было 9).

Базовая математика в итоге сдана успешно: одна «тройка», одна «четвёрка» и две «пятёрки».

Средний балл по школе за 3 года ЕГЭ (предметы по выбору)

Предмет	Средний балл		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023

География	72	74	-
Обществознание	62	63	48
История	63	67	-
Биология	50	37	44
Химия	39	39	-
Физика	54	-	-

Сравнивать в этой таблице особо нечего: обществознание с минусом, биология с плюсом, но оба результата не впечатляют.

Сравнительный анализ итогов ЕГЭ за три года

Предмет	2020-2021			2021-2022			2022-2023			
	ОУ	ЮМР	ПК	ОУ	ЮМО	ПК	ОУ	ЮМО	ПК	РФ
Рус. яз.	73	74	74,2	67	64,7	69,3	58	61,8	69,6	68,4
Мат (п)	52	65	61,8	61	57,6	59,7	22	56,1	59,2	55,6
Обществ.	62	63	61	63	62,2	62	48	58,5	61,4	56,4
Географ.	72	75	67,6	74	67,3	66,1	-	68,3	65,8	54,6
История	63	62	57	67	65	61,1	-	68,1	60,9	56,4
Биолог.	50	54	54	37	44,1	51,7	44	56,6	51,5	50,9
Физика	54	51	56,4	-	60,3	58,3	-	56,0	58,4	54,8
Химия	39	53	58,6	39	51,8	58,3	-	80,0	61,9	56,2
Мат (б)							4,2	-	4,2	-

Выше краевых, районных и российских результатов у нас нынче не имеется.

Аттестаты получили все четверо выпускников.

Впервые в прошлом учебном году ЕГЭ по русскому языку сдавали родители. Мы немножко нарушили правила: они должны были сидеть и писать в школе, а мы дали им на дом. Ребятам было сказано помочь. В итоге результаты получились очень даже хорошие.

ФИО родителя	Баллы
Петрова Татьяна Васильевна	83 (57)
Власова Татьяна Николаевна	83 (51)
Никулина Татьяна Валерьевна	77 (66)
Мальцева Татьяна Анатольевна	64 (57)

В 2022-2023 учебном году государственную итоговую аттестацию проходили 14 учащихся 9 класса в форме ОГЭ и ГВЭ.

Устное собеседование наряду со Всероссийскими проверочными работами и Государственной итоговой аттестацией является одним из видов оценки качества подготовки обучающихся. Положительный результат на Устном собеседовании по русскому языку является допуском к ГИА. КИМ собеседования проверяет коммуникативную компетенцию – умение создавать монологические высказывания на разные темы, принимать участие в диалоге, выразительно читать текст вслух, пересказывать текст с привлечением дополнительной информации.

В приведённой ниже таблице представлены результаты Итогового собеседования, показанные учащимися за последние три года.

Учебный год	Процент успеваемости	Лучший результат из максимальных 20 б.	Средний балл по ОУ
2020-2021	86	17	11,8
2021-2022	100	17	13,3
2022-2023	100	19	13,3

Анализируя результаты, отметим, что средний балл на ИС учащихся по сравнению с прошлым годом стабилен. Проблемы остаются те же: не укладываемся в норму чтения, не можем делать подробный пересказ, с трудом готовим устный монолог.

В феврале все 14 человек получили «зачёт».

Аттестаты об основном общем образовании получили все 14 обучающихся.

**Сравнительный анализ государственной итоговой аттестации
за курс основной школы**

Параметры статистики	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Всего учащихся	14	16	14
Сдавали экзамен	14	16	14
ОГЭ	12	16	13
ГВЭ	2	-	1
Пересдача	5	3	5
Закончили основную школу	14	16	14
Закончили школу с аттестатом особого образца	-	-	1

Средний балл по школе за 3 года ОГЭ (обязательные предметы)

Предмет	Средний балл		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Русский язык	44,5 (21,2)	56,1 (25,9)	52,3 (23,5)
Математика	44,6 (10,2)	51,1 (14,5)	47,8 (13,2)

По сравнению с прошлым годом баллы и по математике, и по русскому языку ниже, несмотря на два стобалльника. Конечно, весь коллектив очень рад результатам Никиты и Алёны.

Результаты ГВЭ

Предмет	2020-2021			2018-2019			2020-2021			Учитель
	КЭ	СБ	СО	КЭ	СБ	СО	КЭ	СБ	СО	
Математика	-	-	-	-	-	-	1	7	4	Лаптева В.А.
Русский язык	2	13,5	4	-	-	-	1	14	4	Селина Л.И.

КЭ – количество экзаменуемых

СБ – средний балл

СО – средняя оценка

Средний балл по школе за 3 года ОГЭ (предметы по выбору)

Предмет	Средний балл		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
География	44,4 (18,8)	67,4 (25,2)	58,2 (22)
Обществознание	55,5 (20,5)	50,8 (21,5)	61,3 (26,5)

Биология	59 (29)	50 (25)	-
Химия	43,3 (17,3)	-	-
Родной (коми-пермяцкий) язык	-	67,5 (18,8)	53,5 (15)
Физика	18 (9)	-	-
Английский язык	-	42	-
Литература	-	-	62 (26)
Информатика	-	-	54 (11)

Анализируя таблицу, можно увидеть, что показатели неоднозначные: где-то выше, где-то ниже.

Сравнительная таблица результатов ОГЭ

Предмет	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	ОУ	ЮМП	ПК	ОУ	ЮМП	ПК	ОУ	ЮМО	ПК
Рус. яз.	44,5	46,7	55,9	56,1	54,9	57,7	52,3	53,2	58,4
Матем.	44,6	46,2	51,4	51,1	48,7	51,2	47,8	47,6	50,7
Биолог.	59	-	50	50	46	51,1	-	47,6	-
Географ.	44,4	-	50,1	67,4	54,8	51,9	58,2	51,7	51,6
Обществ.	55,5	-	66,1	50,8	49,7	51,9	61,3	51,5	49,1
Род. яз.	-	-	-	67,5	-	-	53,5	-	-
Химия	43,3	-	65,7	-	62,1	60,6	-	68,4	-
Англ.яз.	-	-	-	42	42	58,9	-	86,5	-
Литература	-	-	-	-	-	-	62	41,3	67,6
Информат.	-	-	-	-	-	-	54	55,6	55,6

По данным таблицы видим, что выше районных и краевых результатов у нас показатели только по географии и обществознанию, выше районных – математика, литература.

К сведению, в районе 6 стобалльников по русскому языку, 2 – по информатике, 1 – по обществознанию.

Сравнительная таблица результатов ГВЭ

Предмет	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	ОУ	ЮМП	ПК	ОУ	ЮМП	ПК	ОУ	ЮМО	ПК
Рус. яз.	13,5	15,1	11,3	-	-	-	14	10,5	11,7
Матем.	-	6,7	6,2	-	-	-	7	6,7	6,0

Судя по таблице, Женя сдал экзамены очень даже хорошо.

Диагностика выбора предметов учащимися 9 классов для прохождения государственной (итоговой) аттестации в % (количество учащихся)

Название предмета	2020-2021	2021-2022	2022-2023
География	6 (43%)	15 (94%)	11 (85%)
Биология	1 (7%)	1 (6%)	-
История	-	-	-
Обществознание	2 (14%)	6 (37%)	4 (31%)
Родной язык	-	9 (56%)	9 (69%)
Химия	4 (28%)	-	-
Английский язык	-	1 (6%)	-
Литература	-	-	1 (7%)
Информатика	-	-	1 (7%)

Наиболее популярным предметом по выбору по-прежнему остаётся география, на втором месте – родной язык.

Информация о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в форме ОГЭ в 2021 - 2023 г.г.

Предмет	Количество выпускников, получивших экзаменационную отметку											
	2020-2021				2021-2022				2022-2023			
	«5»	«4»	«3»	«2»	«5»	«4»	«3»	«2»	«5»	«4»	«3»	«2»
Рус. язык	1	6	7	0	4	7	5	0	2	6	6	0
Математ.	0	0	7	5	1	6	5	3	1	3	6	5
Биолог.	0	1	0	0	0	1	0	0	-	-	-	-
Географ.	0	2	3	0	9	5	1	0	2	6	3	0
Обществ.	0	1	1	0	0	3	3	0	2	0	2	0
Химия	0	0	4	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Информ.	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	0
Род. яз.	-	-	-	-	4	5	0	0	2	7	0	0
Физика	0	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Англ.яз.	-	-	--		0	0	1	0	-	-	-	-
Литерат.	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	0
Итог	1	10	22	6	18	27	15	3	9	24	17	5

В прошлом году количество пятёрок равнялось 18, нынче только – 9.

Основными формами работы с одарёнными учащимися являются: проведение предметных недель и олимпиад, участие в конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня, участие в научно-практических конференциях различного уровня.

На основании протоколов и предоставленных работ обучающихся был составлен банк данных победителей и призёров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

В 13 олимпиадах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2022 – 2023 учебного года приняли участие 213 обучающихся 4 – 11 классов.

В сравнении с прошлым учебным годом общие результаты проведения олимпиад ниже. Проанализировано участие каждого ученика в олимпиадах по отдельным предметам. Самыми активными и эффективными являются следующие обучающиеся:

Предмет	ФИ учащегося	Класс	Место
Обществознание	Савельева Ангелина	8	победитель
Медицина	Никулин Даниил	11	1
Право	Кривощёков Никита	9	призёр
Право	Никулин Даниил	11	призёр
История	Власова Екатерина	8	призёр
История	Власова Анастасия	8	призёр
Технология	Кривощёкова Валерия	10	призёр
Технология	Калин Евгений	10	победитель
Физическая культура	Власова Карина	9	призёр
Физическая культура	Боталова Дарина	10	победитель
Русский язык	Кривощёков Никита	9	призёр
Русский язык	Кривощёкова Алёна	9	призёр
Русский язык	Савельева Ангелина	8	призёр
География	Кривощёков Никита	9	победитель
Родной коми-пермяцкий язык	Боталов Матвей	4	1
Родной коми-	Крохалева Дарина	4	3

пермяцкий язык			
Родной коми-пермяцкий язык	Савельев Дамир	4	3
Муниципальный этап краевой олимпиады по историческому краеведению			
Историческое краеведение	Петрова Анастасия	11	2

По сравнению с прошлым годом количество призовых мест на 12 позиций ниже. Печально, но факт. Надеемся, что в этом учебном году мы снова воспрянем.

Выявление талантливых детей – продолжительный процесс, поэтому мы должны направлять все свои усилия на постепенный поиск таких детей. Наша задача - помочь наиболее полно раскрыть способности детей, создавая при этом благоприятные условия для развития личности ребёнка.

Впервые в прошлом учебном году две ученицы 10 класса Чакилева Карина и Боталова Дарина являлись участниками краевого проекта «Управление языковым многообразием на региональном уровне в современной России: опыт Пермского края в сравнительной перспективе». Первый опыт успешен: наши девочки проявили себя очень активно и грамотно, заслужили много тёплых слов.

Они же в апреле приняли участие в лагерной смене государственном образовательном бюджетном учреждении «Академия первых» (г. Пермь). «Академия первых» реализует множество образовательных программ по направлениям «Наука», «Искусство», «Спорт». В апрельской смене в стенах учреждения впервые была реализована программа по коми-пермяцкому языку «Коми-пермяцкий язык: исследовательская и проектная деятельность».

Думаю, направление этой работы стоит развивать дальше.

Выпускники 11 класса проходили процедуру защиты индивидуального проекта в рамках ФГОС СОО.

Темы проектов выпускников:

- Петрова Анастасия «Сумка-шоппер»;
- Мальцева Александра «Кухонный комплект «Фартук и прихватка»»;
- Хорошева Диана «Балаклава руками»;
- Никулин Даниил «Хлебница».

Хотя второй год защищаем проекты, ошибки остаются прежними: нечёткая формулировка цели и задач, шаблонная работа, в письменной части работы отсутствуют установленные правилами порядок и чёткая структура, допущены ошибки в оформлении, не все авторы не владеют культурой общения.

На протяжении последних лет учащиеся 8 и 10 классов сдают переводные экзамены. Итоги получились следующие:

Результаты переводного экзамена по математике (базовый уровень) (10 класс)

№ п/п	ФИО учащегося	Баллы	Оценка
1	Агишева Александра	13	4
2	Боталова Дарина	19	5
3	Боталова Любовь	10	3
4	Калин Евгений	11	3
5	Кривощёков Александр	10	3
6	Кривощёкова Валерия	17	5
7	Лунегов Кирилл	8	3
8	Мальцева Софья	20	5
9	Никулин Егор	13	4

10	Петров Владислав	14	4
11	Петрова Карина	12	4
12	Чакилева Карина	12	4

Качество знаний – 58%.

Итоги переводного экзамена по русскому языку (10 класс)

№ п/п	ФИО учащегося	Баллы	Оценка
1	Агишева Александра		3
2	Боталова Дарина		4
3	Боталова Любовь		3
4	Калин Евгений		3
5	Кривощёков Александр		3
6	Кривощёкова Валерия		3
7	Лунегов Кирилл		3
8	Мальцева Софья		3
9	Никулин Егор		3
10	Петров Владислав		3
11	Петрова Карина		3
12	Чакилева Карина		4

Качество знаний – 17%.

Итоги переводного экзамена по русскому языку (8 класс)

№	Ф.И. учащегося	Баллы	Оценка
1	Баяндин Антон	18	3
2	Баяндин Сергей	16	3
3	Баяндина Карина	21	3
4	Бычков Алексей	15	3
5	Бычкова Милана	19	3
6	Власов Максим	17	3
7	Власова Анастасия	26	4
8	Власова Екатерина	29	5
9	Кривощёков Павел	20	3
10	Петрова Полина	27	4
11	Пугин Дмитрий	15	3
12	Савельева Ангелина	29	5
13	Кривощёков Никита	27	4
14	Савельева Ульяна	23	4
15	Семусева Арина	24	4
16	Тупицын Данил	21	3

Качество знаний – 44%. Средний балл – 21,7 (у выпускников - 23,5).

Итоги переводного экзамена по математике (8 класс)

№	Ф.И. учащегося	Баллы	Оценка
1	Баяндин Антон	7	3
2	Баяндин Сергей	7	3
3	Баяндина Карина	7	3

4	Бычков Алексей	10	3
5	Бычкова Милана	7	3
6	Власов Максим	7	3
7	Власова Анастасия	7	3
8	Власова Екатерина	14	4
9	Кривощёков Павел	10	3
10	Петрова Полина	14	4
11	Пугин Дмитрий	7	3
12	Савельева Ангелина	17	4
13	Кривощёков Никита	13	3
14	Савельева Ульяна	14	4
15	Семушева Арина	8	3
16	Тупицын Данил	9	3

Качество знаний – 25%. Средний балл – 9,9 (у выпускников – 13,2).

В новом учебном году это выпускные классы. Поэтому необходимо, опираясь на протоколы экзаменационных работ, проанализировать ошибки, усилить работу по подготовке учащихся к сдаче экзаменов.

Поступление учащихся 9 класса

<i>Показатели</i>	<i>Количество</i>	<i>Примечание</i>
Всего на конец учебного года выпускников	14	
Трудоустройство:		
в 10 классах	5	
в ссузы (с указанием наименования ссуза и специальности)	8	<ol style="list-style-type: none"> 1. ГБПОУ "ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОРДЕНА "ЗНАК ПОЧЕТА"". Специальность «Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования» - 1 человек. 2. ГБПОУ "ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОРДЕНА "ЗНАК ПОЧЕТА"". Специальность «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» - 1 человек. 3. ГБПОУ "ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОРДЕНА "ЗНАК ПОЧЕТА"". Специальность «Повар, кондитер» - 1 человек. 4. ГБПОУ "ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОРДЕНА "ЗНАК ПОЧЕТА"". Специальность «Туризм и гостеприимство» - 1 человек. 5. ГБПОУ «Кудымкарский лесотехнический техникум». Специальность «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования» - 1 человек. 6. ГБПОУ "Коми-Пермский агротехнический техникум". Специальность «Землеустройство» - 1 человек. 7. ГБПОУ "Коми-Пермский агротехнический техникум". Специальность «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» - 1 человек.

	человек. 8. ГБПОУ «КУДЫМКАРСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ». Специальность «Сестринское дело» - 1 человек.
--	--

Поступление учащихся 11 класса

<i>Показатели</i>	<i>Количество</i>	<i>Примечание</i>
Всего на конец учебного года выпускников	4	
Трудоустройство:		
в вузы (с указанием наименования вуза и специальности)	1	1. ФГБОУ ВО "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет". Филологический факультет. Направление «Родной язык и литература и профиль по выбору» - 1 человек.
в ссузы (с указанием наименования ссуз и специальности)	3	1. ГБПОУ «КУДЫМКАРСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ». Лечебное дело (фельдшер) – 1 человек. 2. ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж». Специальность «Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств» - 2 человека.
в армию	0	
на работу	0	
не определились	0	

Общие выводы по итогам работы школы в 2022-2023 учебном году

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные направления, а именно:

- методическая тема школы и вытекающие из неё темы МО, педсоветов и методических совещаний соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- 100% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, интенсифицирующих процесс обучения, в том числе ИКТ;
- строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий;
- общешкольный средний процент успеваемости без учёта ЕГЭ и ОГЭ по школе 100%;
- большинство учителей прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
- избранные направления и формы методической работы педагогического коллектива школы устоявшиеся, проверенные опытным путём. Они приемлемы для педагогического коллектива школы, используются в работе и совершенствуются.

На основании вышеизложенного необходимо поставить на новый учебный год следующие **задачи**:

- Продолжить работу по эффективной организации уроков с целью развития интереса к получению знаний и повышению уровня мотивации к обучению у учащихся школы.
- Продолжить работу по созданию необходимых условий для реализации ФООП начального, основного и среднего общего образования в контексте ФГОС с сентября 2023 года.

- Продолжить распространение педагогического опыта учителей посредством участия в конкурсах, в семинарах, конференциях, в декадах с открытыми уроками.
- Усилить контроль за уровнем подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.
- Усилить индивидуальную работу с детьми с низкой мотивацией.
- Повысить количественный и качественный уровень участия обучающихся и педагогов школы в олимпиадах и конкурсах разного уровня.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ **МБОУ «Архангельская СОШ» ЗА 2022-2023 учебный год**

План методической работы

Методическая тема:

"Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся"

Цель методической работы:

Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

1. Повышать уровень профессиональной компетенции учителя посредством системы профессиональной учёбы и совершенствования навыков самообразования, использования современных образовательных технологий.
2. Воспитать коллектив, максимально сплочённый вокруг единой цели.
3. Способствовать формированию системы универсальных учебных действий, функциональной грамотности средствами технологии деятельностного обучения.
4. Развивать учебные и личностные достижения школьников через реализацию стандарта образования, поддержку талантливых детей и профессионального роста педагога.
5. Продолжить работу по реализации обновлённых ФГОС начального, основного и среднего общего образования.

Циклограмма работы школы

Продолжительность учебного года с 1 сентября 2023 года по 29 мая 2024 года (34 учебные недели для 2-11 классов, 33 учебные недели – для 1 класса).

I четверть: 01.09.2023 – 27.10.2023

Каникулы: 28.10.2023 – 05.11.2023

II четверть: 06.11.2023 – 29.12.2023

Каникулы: 30.12.2023 – 10.01.2024

III четверть: 11.01.2024 – 22.03.2024

Каникулы: 23.03.2024 – 31.03.2024

IV четверть: 01.04.2024 – 29.05.2024

Каникулы: 30.05.2024 – 31.08.2024

Продолжительность урока – 40 минут (в 1 классе в первом полугодии – 35 минут).

Расписание звонков

1 урок: 09.00 – 09.40

- 2 урок: 09.50 – 10.30
 3 урок: 10.40 – 11.20
 4 урок: 11.40 – 12.20
 5 урок: 12.40 – 13.20
 6 урок: 13.30 – 14.10
 7 урок: 14.20 – 15.00

Циклограмма педагогических советов

№ п/п	Тема педсовета	Сроки	Ответственные
1	Итоги работы за 2022-2023 учебный год. Укомплектование ОУ педагогическими кадрами. Планирование работы школы на 2023-2024 учебный год	Август	Директор школы, заместители директора по УМР и ВР
2	Малый педсовет «Адаптация первоклассников и пятиклассников»	Октябрь	Директор школы, заместители директора по УМР и ВР, классные руководители
3	Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся	Ноябрь	Директор школы, заместители директора по УМР и ВР
4	Новое качество образования: запросы, оценки, пути достижения	Январь	Директор школы, заместители директора по УМР и ВР
5	Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям	Март	Директор школы, заместители директора по УМР и ВР
6	Результаты самообследования образовательного учреждения за 2023 год	Апрель	Директор школы
7	Допуск учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	Май	Директор школы, заместитель директора по УМР, классные руководители
8	Завершение учебного года и перевод в следующие классы обучающихся 1-8,10 классов	Май	Директор школы, заместитель директора по УМР, классные руководители
9	Выпуск учащихся 9, 11 классов	Июнь	Директор школы

Циклограмма методических совещаний

№ п/п	Тема совещания	Сроки	Ответственные
1	Методический калейдоскоп «Две звезды = педагог + педагог». Тема «Моя методическая изюминка, или главный инструментарий»	Ноябрь	Заместитель директора школы по УМР
2	Как эффективно ликвидировать	Февраль	Заместитель

	неуспешность		директора школы по УМР
--	--------------	--	---------------------------

Совещания при директоре

1. Организация начала 2023-2024 учебного года.
2. Летне-оздоровительная работа.

Родительские собрания

1. Семья как источник формирования гражданской позиции в обществе.
2. Воспитание в современном образовательном пространстве: тенденции, векторы развития, перспективы.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЮСЬВИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**План внутренней системы оценки качества образования
2023- 2024 учебный год**

Ответственные за проведение
оценки качества образования:
директор школы – Е.Л.Савельев,
зам. по УМР – Л.И.Селина

Цель ВСОКО в условиях введения ФГОС:

- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследование деятельности Школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:

- открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
- обеспечение соответствия процедурами содержанию внешней оценки качества образования;
- выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
- разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;

- применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

ПЛАН внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

Сроки	Направление	Содержание	Ответственные	Результат
Август - сентябрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Обеспеченность программами и учебниками. Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем	Зам. директора по УМР, руководители ШМО, библиотекарь	Обсуждение на совещании
		Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ	Зам. директора по УМР	Обсуждение на совещании
		Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1. Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1	Директор, заместители директора по УМР, зам. директора по АХЧ	Отчёт. Статистические данные
	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Соблюдение санитарных правил в кабинетах	Администрация	Обсуждение на совещании
		Профилактика заболеваний коронавирусной инфекции. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися	Зам. директора по ВР	Собеседование
	Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования	Анализ результатов качества знаний обучающихся 2022-2023 учебного года	Зам. директора по УМР	Анализ: графики, таблицы, диаграммы
		Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ за прошлый год. Выявление уровня подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования	Зам. директора по УМР	Анализ. Заседание педагогического совета № 1
		Посещение уроков. Соблюдение преемственности начальной, основной, средней школы	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	Карты уроков

Август - сентябрь		Входной контроль по русскому языку и математике во 2-11 классах. Проверка соответствия ФГОС. Анализ уровня сформированности предметных результатов и УУД обучающихся на начало учебного года	Зам. директора по УВР	Обсуждение на совещании
	Контроль за школьной документацией	Проверка рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Анализ качества составления рабочих программ	Зам. директора по УМР, ВР	
		Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги. Сверка списочного состава обучающихся	Зам. директора по УМР	
		Проверка электронных классных журналов на начало года	Зам. директора по УМР	
	Условия и порядок использования сети Интернет	Мониторинг сетевых подключений. Мониторинг функционирования системы фильтрации контента	Зам. директора по АХЧ	
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2022-2023 учебный год. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Зам. директора по УМР	План-график
		Аттестация педагогов. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию	Зам. директора по УМР	План-график
	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях разного уровня	Зам. директора по УМР, ВР	Анализ: графики, таблицы, диаграммы
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору и по форме сдачи	Зам. директора по УМР	

Август - сентябрь		Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся (ксерокопии паспорта, СНИЛС, предварительное заявление на выбор предметов ГИА)	Зам. директора по УМР, классные руководители 9, 11 классов	Создание базы данных	
	Контроль за подготовкой к ГИА	Составление плана подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению	Зам. директора по УМР	Проверка рабочих программ	
		Планирование работы учителей-предметников по подготовке к ГИА	Зам. директора по УМР		
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и занятости детей	Проверка планов воспитательной работы. Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом	Зам. директора по ВР		
		Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей	Зам. директора по ВР, соцпедагог		
		Работа с детьми, состоящими на учёте в ПДН, КДН, «группе риска», СОП, с обучающимися из неблагополучных семей. Формирование банка данных обучающихся «группы риска», определение их занятости	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители	Заседания Совета профилактики	
		Одарённые дети. Выявление одарённых детей (банк данных)	Зам. директора по УМР	Банк данных	
		Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися	Зам. директора по ВР, классные руководители	Отчёт по окончанию четверти	
Август - сентябрь	Создание условий для сохранения здоровья	Организация горячего питания. Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание	Директор, ответственный по питанию		

		<p>Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры. Проведение профилактических мероприятий</p>	<p>Медицинский работник, зам. директора по УМР</p>	<p>Информация, анализ</p>
		<p>Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций. Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Директор, учитель ОБЖ</p>	<p>Тренировочная эвакуация</p>
<p>Результаты образовательной деятельности</p>	<p>Мониторинг состояния предметных УУД по физической культуре во 2-11 классах, по ИЗО во 2-7 классах, по музыке во 2-8 классах, по ОБЖ в 8-11 классах</p>	<p>Зам. директора по УМР</p>		
<p>Материально-техническое обеспечение</p>	<p>Наличие и обновление компьютерной и мультимедийной техники</p>	<p>Директор</p>	<p>Информация</p>	
<p>Реализация прав детей на получение общего образования</p>	<p>Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. Проведение школьного этапа ВсОШ</p>	<p>Зам. директора по УМР</p>	<p>Протокола результатов школьной олимпиады</p>	
<p>Адаптация обучающихся 1, 5 классов</p>	<p>Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции неадаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения. Диагностика готовности к школе</p>	<p>Педагог-психолог, зам. директора по ВР</p>	<p>Педсовет «Адаптация учащихся 1,5 классов»</p>	
		<p>ФГОС: адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса. Диагностика готовности к школе</p>	<p>Педагог-психолог</p>	<p>Педсовет «Адаптация учащихся 1,5 классов»</p>
<p>Создание условий для сохранения здоровья</p>	<p>Мониторинг организации питания обучающихся</p>	<p>Зам. директора по ВР, отв.за питание, классные руководители</p>		

Октябрь		Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением. Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих поведение инструктажа	Зам. директора по ВР	
		Состояние документации по охране труда. Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах	Зам. директора по УМР, зам. директора по АХЧ	
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания родного коми-пермяцкого языка и литературы	Администрация	Посещение уроков
		Мониторинг преподавания курса ОПК в 4 классе, ОДНКНР в 5-6 классах	Администрация	Посещение уроков
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Подготовка обучающихся к ОГЭ. Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам, предметам по выбору	Зам. директора по УМР	Оформление списка экзаменов
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг техники чтения обучающихся 2-4 классов	Руководитель ШМО начальных классов	
	Внешняя экспертиза	Участие обучающихся в ВПР	Зам. директора по УМР	Сводные таблицы
	Профессиональная деятельность учителя	Повышение квалификации по графику	Зам. директора по УМР	Мониторинг
		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации	Зам. директора по ВР	Посещение классных часов, анкетирование, собеседование
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Состояние обучения обучающихся «группы риска»	Зам. директора по ВР	

		Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося	Зам. директора по ВР	Посещение классных часов, анкетирование
Ноябрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности Анализ результатов проведения школьного этапа ВсОШ. Подготовка обучающихся 7-11 классов к муниципальному этапу ВсОШ Участие в муниципальном туре ВсОШ	Зам. директора по УМР	Таблицы
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг внеурочной деятельности	Зам. директора по УМР	Заполнение бумажных и электронных журналов
		Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
		Мониторинг выполнения образовательных программ итогам I четверти. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объёме, соответствие записей рабочих программ в журналах	Зам. директора по УМР	
		Проверка классных журналов по итогам I четверти	Зам. директора по УМР	
	Профессиональная деятельность учителя, библиотекаря	Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам I четверти	Зам. директора по УМР	
		Повышение квалификации по графику	Зам. директора по УМР	
		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта	Зам. директора по УМР	График
		Состояние работы школьной библиотеки	Зам. директора по УМР	

Ноябрь	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания русского языка и литературы в 6, 9, 11 классах. Мониторинг состояния предметных УУД по русскому языку и литературе в 1-11 классах	Администрация	Посещение уроков
	Контроль за школьной документацией	Ведение тетрадей по родным и иностранным языкам	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
		Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности. Объективность выставления и накопляемость оценок. Соответствие записей рабочих программ и журналов	Зам. директора по УМР	Просмотр журналов
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Подготовка обучающихся к ЕГЭ, уровень подготовки к итоговому сочинению. Проведение тренировочного итогового сочинения	Зам. директора по УМР	
		Проведение тренировочных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Зам. директора по УМР	Банк данных об участниках, победителях и призёрах
	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Соблюдение санитарных правил в кабинетах	Администрация школы	
		Профилактика заболеваний гриппа и ОРВИ. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися	Зам. директора по ВР	Собеседование
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Посещаемость занятий обучающимися, требующими особого контроля. Посещаемость занятий обучающимися, испытывающими педагогические затруднения	Зам. директора по ВР	Протоколы заседания Совета профилактики
	Декабрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Работа с одарёнными детьми	Учителя-предметники
Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья			Педагог-психолог	План-график
Итоги результатов муниципального тура ВсОШ			Зам. директора по УМР	Общая сводная таблица

Декабрь	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг организации питания обучающихся	Зам. директора по ВР, отв. за питание классные руководители	
		Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-11-х классов	Медицинский работник, зам. директора по УМР, классные руководители	Отчёт классных руководителей
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания математики 1-11 кл., физики информатики 7- 11 кл. Мониторинг состояния предметных УУД математики 1-11кл., физики, информатики 7- 11 кл.	Администрация	Посещение уроков
		Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
	Контроль за документацией	Проверка личных дел обучающихся	Зам. директора по УМР	
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе	Зам. директора по УМР	
		Повышение квалификации по графику	Зам. директора по УМР	
		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта	Зам. директора по УМР	Посещение уроков
		Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам II четверти	Зам. директора по УМР	Таблицы
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Проведение итогового сочинения. Получение достоверных данных о получении зачёта за итоговое сочинение	Зам. директора по УМР	Приказ
Январь	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, в I полугодии	Зам. директора по ВР	Таблицы
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Посещение занятий
		Мониторинг состояния предметных УУД по истории и обществознанию в 5-11 классах	Администрация	Посещение уроков

Январь	Контроль за ведением документации	Проверка классных журналов. Объективность выставления и наполняемости отметок. Соответствие записей в рабочих программах и журналах	Зам. директора по УМР	
		Проверка ведения тетрадей по химии в 8-11 классах, по биологии в 5-11 классах	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
	Подготовка к ГИА	Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ЕГЭ. Заполнение заявлений	Зам. директора по УМР	Таблицы
Февраль	Реализация прав детей на получение общего образования	Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов	Администрация	
		Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Зам. директора по УМР	Собеседование с учителями
	Выявление образовательных запросов	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей 9 классов. Выбор обучения в 10 классе	Зам. директора по УМР	Заключение по результатам опроса
	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся	Зам. директора по ВР, медицинский работник	Отчёт
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг состояния предметных УУД по окружающего мира в 1-4 классах, биологии, географии в 5-11 классах, химии 8-11 кл.	Зам. директора по УМР	Посещение уроков
	Подготовка к ГИА	Участие в Итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классе	Зам. директора по УМР	Приказ
		Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ОГЭ. Заполнение заявлений	Зам. директора по УМР	Таблицы
	Ведение школьной документации	Ведение тетрадей по математике в 5-6 классах, по алгебре и геометрии в 7-11 классах	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
		Ведение тетрадей по информатике в 7-11 классах	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
		Ведение тетрадей по физике в 5-11 классах	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка

Февраль	Контроль за состоянием методической работы	Участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВР	Сводные таблицы
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника	Зам. директора по ВР	Посещение классных часов и мероприятий
		Состояние воспитательной работы в начальных классах	Зам. директора по ВР	Посещение классных часов и мероприятий
		Состояние воспитательной работы в 5-8 классах	Зам. директора по ВР	Посещение классных часов и мероприятий
Март	Реализация прав детей на получение общего образования	Выполнение программ по предметам	Зам. директора по УМР	Собеседование
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг состояния предметных УУД по иностранному языку во 2-11 классах	Зам. директора по УМР	Посещение уроков
	Результаты образовательной деятельности	Проведение тренировочных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
		Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
	Контроль за школьной документацией	Проверка ЭЖ, классных журналов, журналов внеурочной деятельности	Зам. директора по УМР	
	Создание условий для профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг профориентационного самоопределения обучающихся 9-11 классов	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам III четверти	Зам. директора по УМР	
	Контроль за состоянием методической работы	Проведение предметных недель в начальных классах	Руководитель ШМО	Обсуждение на заседании ШМО
		Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися	Классные руководители	Отчёт
	Социализация обучающихся.	Мониторинг внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Посещение мероприятий

	Контроль за состоянием воспитательной работы	Подготовка к организации весенних каникул. Анализ целесообразности запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам обучающихся, результативность выполнения плана	Зам. директора по УМР	
Апрель	Реализация прав детей на получение общего образования	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти	Зам. директора по ВР	Собеседование
	Контроль за состоянием методической работы	Проведение предметной недели учителей начальных классов	Руководитель ШМО начальных классов	Аналитическая справка
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг аттестации и повышения квалификации педагогов	Зам. директора по УМР	Собеседование
		Мониторинг изучения деятельности педагогов по подготовке к промежуточной аттестации по итогам года, ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УМР	Собеседование
		ФГОС: Мониторинг сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов обучающихся 4 классов	Администрация	Посещение уроков
	Внешняя экспертиза	Всероссийские проверочные работы в 4, 5, 6, 7, 8 классах	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
	Контроль состояния методической работы	Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы. План прохождения аттестации в 2023-2024 учебном году	Зам. директора по УМР	Корректировка плана-графика
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка
		Мониторинг воспитательной работы в 7-8 классах	Зам. директора по ВР	Посещение занятий
		Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг участия школы в творческих, интеллектуальных конкурсах, спартакиаде школьников	Администрация

Май	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг успешности обучения по итогам IV четверти, года	Зам. директора по УМР	Сводный отчет с аналитической справкой	
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг участия педагогов в профессиональных творческих конкурсах	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка	
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг по итогам года	Зам. директора по ВР	Рейтинг классных руководителей	
	Результаты образовательной деятельности	Проведение промежуточной аттестации в 1-8, 10 классах по итогам года. Итоговые контрольные работы	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка	
	Контроль за школьной документацией	Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной деятельности)	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка	
		Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов	Зам. директора по УМР		
		Мониторинг работы секретаря по ведению алфавитной книги. Правильность ведения алфавитной книги, своевременное внесение изменения по составу обучающихся	Директор		
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования	Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов	Зам. директора по ВР		
		Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний	Зам. директора по ВР	Собеседование	
		Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании	Администрация	Приказ	
	Июнь	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УМР	Аналитическая справка
			Мониторинг предварительных итогов учебного года	Зам. директора по УМР	Заседание педсовета
	Анализ результативности по итогам года				

	Предметные результаты	Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации; Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат; Средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат особого образца		Текущий контроль, промежуточная аттестация по итогам года Мониторинг Анализ результатов итоговой аттестации Отчёт самообследования
	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья; Доля обучающихся, которые занимаются спортом; Процент пропусков уроков по болезни.	Администрация	Наблюдение Отчёт самообследования
	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, край и т.д. Доля победителей (призёров) на уровне: школа, район, край и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, край и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, край и т.д.	Администрация	Мониторинг Наблюдение Отчёт о самообследовании
В течение учебного года	Индивидуальные учебные достижения обучающихся. Результаты образовательной деятельности	Мониторинг усвоения учебных программ по предметам федерального компонента учебного плана	Зам. директора по УМР	

Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

Цель:

- обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) образования.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Учёт детей по классам в соответствии со списочным составом	15-26.08	Администрация, классные руководители
2.	Комплектование 1, 5, 10 классов	До 30.08	Директор школы
3.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	25-31.08	Классные руководители
4.	Смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года	Август	Директор школы, классные руководители
5.	Составление списков детей для обучения на дому и с ОВЗ. Организация обучения на дому и детей с ОВЗ сентябрь	Сентябрь	Замдиректора по УР
6.	Организация встреч с сотрудниками ГИБДД: проведение дней безопасности дорожного движения	Сентябрь-май	Организаторы
7.	Утверждение рабочих программ учебных предметов, факультативов, элективных курсов, внеурочной деятельности	До 05.09	Директор школы замдиректора по УР, ВР, руководители ШМО
8.	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами	Август	Директор школы
9.	Составление расписания занятий	До 05.09	Замдиректора по УР
10.	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь
11.	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей	Сентябрь	Социальный педагог
12.	Утверждение социального паспорта школы	Сентябрь	Замдиректора по ВР, соцпедагог
13.	Организация горячего питания учащихся	Сентябрь	Директор школы
14.	Обеспечение преемственности начального и основного, основного и среднего общего образования	Сентябрь	Директор школы
15.	Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих учащихся	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
16.	Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих учащихся, посещаемости учебных занятий учащимися	В течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители
17.	Осуществление текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов	По четвертям	Учителя-предметники, заместитель директора по УР
18.	Организация и проведение школьного этапа олимпиад. Анализ результатов	Октябрь	Заместитель директора по УР

19.	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течение года	Заместитель директора по УР
20.	Учёт посещаемости школы учащимися	Ежедневно	Классные руководители
21.	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Классные руководители
22.	Работа по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители
23.	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Заместитель директора по УР
24.	Своевременное информирование родителей учащихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Классные руководители
25.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники
26.	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с учащимися	В течение года	Классные руководители

План работы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в соответствии с нормативными документами.

2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и СОО в течение 2023-2024 учебного года. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Планирование деятельности ОУ: внесение изменений в план работы с учётом новых задач на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Администрация школы
2	Участие в семинарах, совещаниях муниципального, регионального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	В соответствии с планом-графиком Управления образования	Директор (заместитель директора), учителя
3	Мониторинг результатов освоения ООП НОО: - входная диагностика обучающихся 1-х классов; - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1, 2, 3, 4 классах, ООП ООО в 5-9 кл, ООП СОО в 10-11кл	Октябрь Май	Заместитель директора по УР
4	Организация занятий по внеурочной деятельности	Сентябрь	Заместитель

			директора по УР
5	Организация работы с материально ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы её обслуживания и т.п.)	Сентябрь	Заместитель директора по УР
6	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор школы
7	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Август	Рабочая группа
8	Анализ материально-технической базы ОУ с учётом закупок 2022-2023 года: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УР, библиотечарь
9	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2023-2024 учебный год	Август	Директор школы
10	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2023 год и перспективу	Сентябрь, март	Заместитель директора по УР
11	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Заместитель директора по УР
12	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Директор школы
13	Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС по обмену опытом	По плану работы школы	Администрация школы, руководители ШМО
14	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС	В течение года	Ответственный за сайт ОУ
15	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности обучающихся 1 класса к освоению ООП НОО	Сентябрь	Руководитель ШМО начальных классов
16	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО: - анализ работы учителей; - составление плана открытых занятий; - подготовка материалов для публичного отчета	Сентябрь-май	Заместители директора, учителя

План мероприятий, направленных на повышение качества образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники

2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5 классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5 класса уроков в 4 классе	2 полугодие	Учителя-предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель ШМО
Работа с одарёнными детьми			
1	Создание банка данных «Одарённые дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УР
2	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Сентябрь-октябрь	Классные руководители
3	Подготовка учащихся к олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
4	Выбор и подготовка тем к конкурсу учебно-исследовательских работ учащихся	Ноябрь	Учителя-предметники
5	Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, заместитель директора по УР
Внеурочная деятельность			
1	Комплектование занятий	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги
2	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
3	Участие занятий, кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители кружков
Предупреждение неуспеваемости			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся	В течение года	Учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учётом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
4	Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ, слабоуспевающими учащимися	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УР
5	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
6	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители

План мероприятий по охране здоровья обучающихся

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
2	Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности с требованиями техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Ответственные за кабинеты
3	Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале	В течение года	Ответственные за кабинеты
4	Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся	Октябрь	Учитель физкультуры
6	Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Заместитель директора по ВР
7	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Директор школы
8	Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, учитель физкультуры
9	Проведение Дня здоровья	Апрель	Заместитель директора по ВР
10	Проводить: – осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; – проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; – осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; – профилактические беседы по всем видам ТБ; – беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; – тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	В течение года	Ответственные за кабинеты, завхоз, классные руководители, учитель ОБЖ
11	Проверить наличие и состояние журналов: – учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; – учета проведения вводного инструктажа для учащихся; – оперативного контроля; – входящих в здание школы посетителей	Ноябрь	Директор школы
12	Организовать: – профилактическую работу по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В;	В течение года	Сотрудники ФАП, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> – проверку учащихся на педикулез; – освобождение учащихся от занятий по физкультуре на основании справок о состоянии здоровья; – санитарно-просветительскую работу с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании 		
13	<p>Проводить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вакцинацию учащихся: – санитарную проверку школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки 	В течение года	Сотрудники ФАП, классные руководители
14	Организовать горячее питание учащихся льготной категории за бюджетные средства и учащихся за родительские средства на базе школьной столовой	В течение года	Социальный педагог
15	Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Социальный педагог

План работы по информатизации

Цель: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заполнение и обеспечение работы электронных журналов	Постоянно	Педагогический коллектив
2	Разработка и подготовка презентаций к семинарам, открытым урокам, конкурсам, воспитательным мероприятиям	Постоянно	Педагогический коллектив
3	Ознакомление педагогического коллектива с программными и методическими материалами, поступающими электронными средствами обучения.	По мере поступления	Директор школы
4	Методическая помощь (подготовка к семинарам, конкурсам, вопросы по использованию ИКТ в учебном процессе).	Постоянно	Заместитель директора по УР, учитель информатики
5	Техническое сопровождение, администрирование локальной сети школы	Постоянно	Учитель информатики
6	Беседы с родителями на родительских собраниях о необходимости использования в школе и в самостоятельной деятельности учащихся информационных технологий, адекватных современному уровню развития ИКТ, о безопасности детей в Интернете	По графику родительских собраний	Классные руководители
7	Посещение уроков и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ	По плану ВШК	Администрация школы
8	Участие в международных, краевых, районных мероприятиях по использованию информационных технологий в образовательной	В течение года	Педагогический коллектив

	деятельности		
9	Использование в работе школы электронной почты	Постоянно	Администрация школы

Система внутришкольного (внутриучрежденческого) контроля

Цель: установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса требованиям федерального государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Август - сентябрь

Направление контроля	Содержание	Цель	Ответственный
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка рабочих программ педагогов, воспитательных программ классных руководителей. Проверка обеспеченности УМК учебных предметов	Проверить соответствие содержания рабочих программ основным требованиям стандарта.	Заместители директора по УР, ВР
Сентябрь			
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка классных журналов, дневников учащихся 5-8 классов	Проверить соблюдение единого орфографического режима	Заместители директора по УР, ВР
Контроль за обеспечением базового уровня образования, готовности к продолжению образования	Контроль за организацией первых дней ребёнка в школе (1 класс) Контроль за адаптацией пятиклассников	Изучить организацию условий для успешной адаптации первоклассников. Проверить качество условий для успешной адаптации учащихся 5 класса	Администрация, соцпедагог, классные руководители
Октябрь			
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за выполнением образовательных программ за 1 четверть	Проверить объём выполнения образовательной программы школы	Заместитель директора по УР
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка классных журналов	Проверить систему опроса на уроках	Заместитель директора по УР
Контроль за организацией урочной и внеурочной деятельности	Контроль за организацией индивидуальной работы с одарёнными детьми (подготовка к предметным олимпиадам)	Изучить методики организации УД учителей на уроках и внеурочной деятельности по отработке методов по развитию интеллектуальных и исследовательских умений учащихся	Заместитель директора по УР
Контроль за обеспечением базового уровня образования, готовности к продолжению	Контроль за адаптацией 10-классников	Проверить качество условий по организации преемственности	Администрация

образования			
Ноябрь			
Контроль за организацией методической работы	Контроль за организацией работы с молодыми специалистами	Методическая помощь в управлении учебно-познавательной деятельностью учащихся, в выборе форм и средств обучения	Администрация
	Контроль за эффективностью использования ИКТ в урочной деятельности	Проверить объём и эффективность использования технологий	Администрация
	Контроль за деятельностью аттестующихся педагогов	Оценка уровня профессионального мастерства педагогов	Администрация
Декабрь			
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за выполнением образовательных программ за 2 четверть	Проверить объём выполнения образовательной программы школы	Заместитель директора по УР
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка классных журналов	Проверить объективность выставления оценок, работу со слабоуспевающими	Заместитель директора по УР
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за реализацией УМК в начальной школе	Оценить уровень реализации УМК	Заместитель директора по УР
Контроль за организацией внеурочной деятельности	Контроль за организацией новогодних праздников и зимних каникул	Оценить уровень подготовки и проведения праздничных и каникулярных мероприятий	Заместитель директора по ВР
Январь			
Контроль качества образовательных результатов	Контроль за состоянием УУД по предметам	Выявить динамику и уровень сформированности УУД учащихся по предметам	Заместитель директора по УР
Контроль за организацией методической работы	Знакомство с работой прибывших учителей	Проверить качество подготовки учителей к уроку, эффективность использования педагогами технологий	Заместитель директора по УР
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка классных журналов	Проверить своевременность и качество ведения документов	Заместитель директора по УР
Февраль			
Контроль за организацией урочной и внеурочной деятельности учащихся	Контроль за организацией работы по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	Проверить деятельность классных руководителей 9, 11 классов, учителей-предметников по подготовке к ГИА	Администрация
Контроль за	Контроль за	Проверить деятельность	Администрация

организацией методической работы	деятельностью школьных МО	школьных МО	
Контроль за выполнением нормативных документов	Контроль за ведением рабочих и контрольных тетрадей Контроль за ведением дневников у учащихся, стоящих на учёте в СОП, «группе риска», ВШУ	Проверить качество проверки работ, соблюдение норм оценок. Проверить соблюдение единого орфографического режима	Заместитель директора по УР, соцпедагог
Март			
Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни	Контроль за санитарным состоянием кабинетов, использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности школы	Оценить эффективность использования здоровьесберегающих технологий, проверить организацию работы учителя физкультуры с детьми разных групп здоровья	Администрация
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за выполнением образовательных программ за 3 четверть	Проверить объём выполнения образовательной программы школы. Проверить качество ведения факультативов	Заместитель директора по УР
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка классных журналов	Проверить объём выполнения образовательной программы школы	Заместитель директора по УР
Апрель			
Контроль за организацией урочной и внеурочной деятельности учащихся	Контроль за организацией работы по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	Проверить деятельность учителей-предметников по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УР
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за реализацией ФГОС в 1-9 классах	Проверить деятельность педагогов 1-9 классов по реализации системно-деятельностного подхода	Заместитель директора по УР
	Контроль за ведением курса «Основы религиозных культур и светской этики»	Оценить уровень реализации курса	Заместитель директора по УР
	Контроль за организацией системы мониторинга в школе	Оценить эффективность системы мониторинга	Заместитель директора по УР
Май			
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за выполнением образовательных программ за 4 четверть, год	Проверить объём выполнения образовательной программы школы	Заместитель директора по УР
Контроль за выполнением нормативных	Проверка классных журналов	Проверить объём выполнения образовательной	Заместитель директора по УР

документов		программы школы	
Контроль за организацией урочной и внеурочной деятельности учащихся	Контроль за организацией работы по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	Проверить деятельность учителей-предметников по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УР

План контроля качества образовательных результатов

Цели:

- выявить состояние и динамику сформированности знаний, умений, навыков учащихся в рамках соблюдения преемственности;
- установить степень реализации обязательного минимума содержания образования.

Сроки	Направления деятельности	Цель	Ответственный
Сентябрь	Стартовые контрольные работы по русскому языку и математике в 5-х, 9-х, 11 -х классах	Выявить динамику и уровень сформированности ЗУН учащихся	Педагоги-предметники
	Проверка техники чтения в начальных классах	Выявить уровень сформированности навыка правильного, осознанного чтения учащихся	Заместитель директора по УР, учителя начальных классов
Октябрь	Мониторинговые обследования в 5-8 классах (метапредмет)	Оценить уровень обязательного минимального содержания образования	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
Октябрь	Тренировочные экзамены в 9, 11 классах	Оценить уровень обязательного минимального содержания образования	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
Декабрь	Промежуточные контрольные работы в 1-11 классах по основным предметам	Оценить уровень обязательного минимального содержания образования, провести коррекцию УВП	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
Январь	Промежуточные контрольные работы в 4-х классах по русскому языку, математике	Выявить динамику и уровень сформированности ЗУН учащихся	Учитель 4 класса
Март	Тренировочные экзамены в 9, 11 классах	Оценить уровень обязательного минимального содержания образования	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
Апрель	Всероссийские проверочные работы в 4, 5, 6,7,8 классах	Оценить уровень обязательного минимального содержания образования	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
Май	Экспертиза достижения образовательного уровня при подготовке к ЕГЭ в 10-м классе по русскому языку, математике, литературе	Провести мониторинг усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ	Заместитель директора по УР, учителя-предметники

	Итоговые контрольные работы в 1-11 классах по предметам	Выявить динамику и уровень сформированности ЗУН учащихся	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
--	---	--	--

Итоговая аттестация учащихся
Подготовка к государственной итоговой аттестации
9 класс

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	1. Контроль за организацией индивидуальной работы с одарёнными детьми 2. Заполнение Базы данных выпускников	Октябрь	Заместитель директора по УР
2.	Изучение Положения об итоговой аттестации выпускников 9-х классов с родителями, с выпускниками	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УР
3.	Анализ текущей успеваемости учащихся 9-х классов	1 раз в четверть	Заместитель директора по УР, классный руководитель
4.	Организация работы с учащимися, претендующими на получение аттестата особого образца	В течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители
5.	1. Контроль за организацией работы по подготовке учащихся к ГИА. 2. Собрания учащихся 9-х классов и их родителей: «О порядке подготовки и проведения ГИА»	Декабрь	Заместитель директора по УР, классный руководитель
6.	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору	Ноябрь	Заместитель директора по УР
7.	Оформление стенда по подготовке к экзаменам	Февраль	Заместитель директора по УР
8.	Составление графика консультаций	Ноябрь	Заместитель директора по УР
9.	Утверждение формы сдачи экзаменов, выбранных выпускниками	Октябрь	Заместитель директора по УР
10.	Организация и проведение тренировочных ОГЭ.	Октябрь, март	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
11.	Подготовка приказов: ♣ о допуске к экзаменам учащихся 9-го класса; ♣ о проведении государственной аттестации выпускников основной школы; ♣ о сроках и формах проведения итоговой аттестации учащихся 9-го класса; ♣ о порядке и сроках хранения экзаменационных материалов; ♣ об утверждении расписания экзаменов; ♣ о создании комиссий по проверке письменных экзаменационных работ выпускников основной школы.	В течение года	Директор школы
12.	Подготовка сводных ведомостей итоговых оценок	Июнь	Классный

	успеваемости учащихся 9-го класса для заполнения бланков аттестатов		руководитель
13.	Проведение анализа результатов итоговой аттестации учащихся 9-го класса.		Заместитель директора по УР
14.	Подготовка приказа об окончании основной школы учащимися 9-го класса		Директор школы

**Итоговая аттестация учащихся
Подготовка к государственной итоговой аттестации
11 класс**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	1. Контроль за организацией работы по подготовке учащихся к ЕГЭ 2. Заполнение Базы данных выпускников	В течение года Октябрь	Заместитель директора по УР
2.	Контроль за выполнением образовательных программ	В течение года	Заместитель директора по УР
3.	Контроль за состоянием ЗУН учащихся по выбранным предметам	Январь	Заместитель директора по УР
4.	Контроль за качеством работы по подготовке учащихся к ЕГЭ (выборочно по предметам)	В течение года	Заместитель директора по УР
5.	Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, выпускниками и их родителями о целях и технологии ЕГЭ	Ноябрь	Заместитель директора по УР, классный руководитель
6.	Собрание учащихся 11 -х классов и их родителей: «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ». Оформление протокола собрания	Ноябрь	Заместитель директора по УР, классный руководитель
7.	Сбор информации об участии выпускников в ЕГЭ по предметам (списки, заявления, паспортные данные за подписью учащихся)	Ноябрь	Заместитель директора по УР, классный руководитель
8.	Оформление информационного стенда для учащихся выпускных классов и их родителей	Февраль	Заместитель директора по УР
9.	1. Знакомство с порядком подачи апелляций. 2. Проверка организации работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся (в том числе выборочно по предметам)	Апрель	Заместитель директора по УР
10.	Инструктаж по заполнению бланков ЕГЭ	Ноябрь	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
11.	Организация и проведение тренировочных ЕГЭ.	Октябрь, март	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
12.	Получение, заполнение и выдача пропусков для участия в ЕГЭ. Учёт выданных пропусков	Май	Заместитель директора по УР
13.	Подготовка приказов:	В течение	Директор школы

	<ul style="list-style-type: none"> ♣ о проведении государственной аттестации выпускников средней школы; ♣ о назначении ответственных за организацию ЕГЭ; ♣ о назначении ответственного за заполнение бланков аттестатов; ♣ о допуске к экзаменам учащихся 11 -го класса 	года	
14.	Оформление журнала регистрации учащихся по ознакомлению с инструкциями по ЕГЭ	Май	Заместитель директора по УР
15.	Представление информации выпускникам о результатах ЕГЭ	Июнь	Заместитель директора по УР, классный руководитель

ПЛАН РАБОТЫ
по профилактике семейного неблагополучия и жестокого обращения с несовершеннолетними на 2023 - 2024 учебный год

ЦЕЛЬ: раннее выявление и сопровождение детей из социально неблагополучных семей, профилактика детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними.

ЗАДАЧИ:

- создание комфортной социальной среды для обучающихся в условиях ОУ;
- повышение уровня информированности родителей, педагогов по вопросам профилактики детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- создание условий для психолого-педагогической, правовой поддержки обучающихся и их родителей;
- осуществление индивидуального подхода к обучающимся и оказание помощи в охране их психофизического и нравственного здоровья;
- развитие системы организованного досуга в условиях ОУ;
- привлечение учащихся и родителей к совместной деятельности (праздники, мастерские, конкурсы и др.).

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Активизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Директор школы, заместитель директора по ВР, соцпедагог
2.	Осуществление ежедневного визуального контроля за внешним видом и эмоциональном состоянии детей.	Постоянно	Классные руководители, соцпедагог
3.	Организация работы с детьми, проживающими в семьях, находящихся в социально опасном положении, детьми «группы риска», в том числе проживающих: <ul style="list-style-type: none"> - с родителями, склонными к употреблению спиртных напитков; - в семье с одним родителем; - в семьях, воспитывающих детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе находящихся под 	Постоянно	Администрация школы, классные руководители, соцпедагог

	опекой (попечительством), с родителями, лишёнными родительских прав и ограниченными в родительских правах.		
4.	Осуществление особого контроля за семьями, члены которых привлекались к административной ответственности по статье 6.1.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, к уголовной ответственности по статьям 115, 116, 119 Уголовного кодекса Российской Федерации.	Постоянно	Администрация школы, классные руководители, соцпедагог
5.	Информирование заинтересованных субъектов системы профилактики в случае выявления фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, непосредственной угрозы жизни ребенка или его здоровью.	В течение учебного года	Администрация школы, классные руководители, соцпедагог
6.	Выявление детей из неблагополучных семей, склонных к девиантным формам поведения.	В течение учебного года	Администрация школы, классные руководители, соцпедагог
7.	Посещение семей, находящихся в социально опасном положении; оказание психолого-педагогической помощи семьям данной категории	В течение учебного года	Администрация школы, классные руководители, соцпедагог
8.	100% привлечение детей, относящихся к «группе риска» к занятиям во внеурочной деятельности, к участию в культурно-массовых мероприятиях классного и общешкольного уровня	В течение учебного года	Классные руководители, соцпедагог
9.	100% обеспечение отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении в каникулярный период.	В течение учебного года	Классные руководители, соцпедагог
10.	Индивидуальные беседы с родителями по вопросам успеваемости, посещаемости занятий в школе, поведения с целью выявления проблем в семье и психолого-педагогической помощи.	В течение учебного года	Классные руководители, соцпедагог
11.	Индивидуальные беседы с детьми из социально опасных семей с целью контроля за успеваемостью, поведением, посещаемостью занятий в школе, в кружках.	В течение учебного года	Классные руководители, соцпедагог
12.	Индивидуальные консультации для родителей.	В течение учебного года	Классные руководители, соцпедагог
13.	Оформление стенда для родителей о жестоком обращении с детьми.	Сентябрь текущего года	Соцпедагог
14.	Проведение классных родительских собраний по теме семейного благополучия и жестокого обращения с детьми	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Формирование банка социально незащищённых семей: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Социальный паспорт ▪ Список неполных семей ▪ Список учащихся из неполных семей ▪ Список малоимущих семей ▪ Список учащихся из малоимущих семей 	Сентябрь текущего года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Список многодетных малоимущих семей ▪ Список учащихся из многодетных малоимущих семей ▪ Список семей, имеющих детей-инвалидов ▪ Список семей, в которых родители являются безработными ▪ Список опекунских и приемных семей ▪ Список семей, находящихся в социально-опасном положении (СОП). 		
16.	Проведение заседаний Совета профилактики. Обсуждение на заседаниях вопросов по профилактике безнадзорности и правонарушений. Рассмотрение вопросов по работе с неблагополучными семьями.	В течение учебного года	Соцпедагог, члены Совета профилактики
17.	Анализ работы за год. Составление рекомендаций по работе в данном направлении, исходя из полученных данных. Планирование работы.	Май-июнь	Соцпедагог
18.	Координационная работа с администрацией школы, со специалистами социальной защиты в оказании помощи по организации летнего отдыха детей	Март-апрель	Классные руководители, соцпедагог

План работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних

Цель работы: предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для реализации прав детей в учебном заведении, т. е. условий для развития нравственной, толерантной, физически здоровой и социально активной личности, способной к творчеству, самоопределению и самосовершенствованию.

Задачи:

1. Обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и их родителей в целях содействия их адаптации в школе, самореализации, посещаемости на занятиях и успеваемости по дисциплинам учебного плана. Разработка мер социально-педагогической поддержки обучающихся
2. Разработка мер и организация социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации
3. Обеспечение досуговой занятости в соответствии с потребностями, интересами и возможностями обучающихся.
4. Координация деятельности педагогического коллектива для восстановления социально - полезного статуса обучающихся, преодолению комплекса неполноценности.

5. Защита и охрана прав обучающихся во взаимодействии с различными социальными институтами, повышение правовой грамотности обучающихся, педагогов и родителей.
6. Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся
7. Анализ источников и причин социальной дезадаптации обучающихся (предупреждение правонарушений и девиантного поведения обучающихся, негативного семейного воспитания)
8. Профилактика ЗОЖ
9. Организация профилактической работы по предупреждению девиантного поведения; по своевременному выявлению обучающихся, склонных к совершению противоправных действий и употребления ПАВ.
10. Организация профилактической работы по предотвращению случаев буллинга среди несовершеннолетних

План содержит 4 блока: организационно-методическая работа, диагностическая работа, профилактическая работа с обучающимися, профилактическая работа с родителями.

Организационно-методическая работа направлена на разработку и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, осуществление систематической работы с картотекой обучающихся «группы риска», а также накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов, методических рекомендаций.

Диагностическая работа предполагает создание банка данных об образе жизни семей обучающихся, о положении детей в системе внутрисемейных отношений, выявление негативных привычек подростков, взаимоотношений подростков с педагогами школы, с одноклассниками, с родителями.

Профилактическая работа со школьниками включает предупредительно-профилактическую деятельность и индивидуальную работу с подростками девиантного поведения и детьми «группы риска» Предупредительно-профилактическая деятельность осуществляется через систему классных часов, общешкольных мероприятий, с помощью индивидуальных бесед, консультаций. Она способствует формированию у обучающихся представлений об адекватном поведении, о здоровой, несклонной к правонарушениям личности. Задача индивидуальной работы с подростками девиантного поведения состоит в содействии сознательному выбору воспитанником своего жизненного пути.

Профилактическая работа со школьниками:

1 направление:

Предупредительно-профилактическая деятельность:

- реализация системы воспитательной работы школы;
- проведение мероприятий совместно с ПДН;
- классные часы;
- организация правового всеобуча;
- профориентационная работа;
- психологические тренинги совместно с психологом;
- проведение бесед по профилактике употребления ПАВ.

Организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»:

- вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки и спортивные секции;
- привлечение подростков к самоуправлению и вступлению РДДМ.

2 направление:

Индивидуальная работа с подростками с девиантным поведением:

- выявление причин отклонений в поведении;
- беседы классного руководителя, администрации школы, педагога-психолога с подростком;
- приглашение на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений

- информирование инспектора ПДН;
- вовлечение в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции;
- направление ходатайств, представлений в КДН, ПДН, опеку;

Профилактическая работа с родителями предусматривает установление неиспользованного резерва семейного воспитания, нахождение путей оптимального педагогического взаимодействия школы и семьи, включение семьи в воспитательный процесс через систему родительских собраний, общешкольных мероприятий с детьми и родителями.

Профилактическая работа с родителями:

- привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.
- привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий.
- выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и направление информационных писем в ПДН для постановки их на учет
- посещение по месту жительства семей, в которых проживают дети, находящиеся в СОП.
- направление ходатайств в КДНиЗП, ПДН.

Категории обучающихся, с которыми работает социальный педагог

- Дети с девиантным поведением (состоящие на учёте группы риска СОП, ПДН, КДН и ЗП).
- Дети из многодетных и малообеспеченных семей.
- Дети – инвалиды, дети с ОВЗ.
- Дети, находящиеся под опекой и попечительством.
- Дети из неблагополучных и проблемных семей
- Дети из семей, в которых родители (родитель) мобилизованы для участия в СВО
- Дети из семей мигрантов, пребывающих в страну и не владеющих русским языком

Ожидаемый результат:

1. Снижение детей, состоящих на учёте группы риска и учёте ПДН.
2. Снижения правонарушений, совершаемых детьми «группы риска».
3. Снижение факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков «группы риска».
4. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.
5. Улучшение здоровья детей и родителей и их психологического состояния;

1. Организационно-методическая работа

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление картотеки «Социальный паспорт школы», «Социальный паспорт класса»: <ul style="list-style-type: none"> - сбор данных по классам для социального паспорта; - оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт обучающихся группы социального риска. 	Сентябрь	Социальный педагог Кл. руководители
2.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: <ul style="list-style-type: none"> - из многодетных семей, малоимущих семей, - из семей, находящихся в социально опасном положении, - из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - обучающихся, состоящих на профилактическом учёте; - из числа детей-инвалидов, - из семей мигрантов 	Сентябрь	Социальный педагог

	, -из семей мобилизованных родителей и т.д.		
3.	Проведение межведомственных профилактических мероприятий «Подросток-улица», «Занятость», «Группировка»	ежемесячно	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по ВР
4.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям 1 сентября.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по УВР
5.	Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения в школе.	Сентябрь Октябрь	Руководители кружков и секций, кл. руководители
6.	Организация каникулярной занятости обучающихся, в том числе и их трудоустройства	В течение года, в предканикулярный период	Кл. руководители социальный педагог
7.	Работа по запросам администрации образовательного учреждения, МВД, постановлениям КДН и ЗП, управления образования, обучающихся, родителей, педагогов	В течение учебного года	Социальный педагог зам. директора по ВР
8.	Участие в заседаниях Совета профилактики, совещаниях, педагогических советах.	По плану	Социальный педагог
9.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	По запросу	Социальный педагог Кл. руководитель
10.	Статистическая отчетность по семьям, находящимся в социально опасном положении, по опекаемым, по несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учёте.	Ежемесячно	Социальный педагог
11.	Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, участие в заседаниях методических советов.	По запросу	Социальный педагог
12.	Анализ проведённой работы.	1 полугодие (сентябрь-январь) , в конце учебного года	Социальный педагог
13.	Накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов	В течение учебного года	Социальный педагог
14.	Участие в операции «Семья» и операции «Летняя занятость»	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог

II. Работа с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте

1.	Составление, корректировка банка данных обучающихся, находящихся в социально опасном положении: -изучение индивидуальных особенностей несовершеннолетних; -изучение социально-бытовых условий; - установление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений.	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог
2.	Собеседование с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, с целью выяснения их отношения к образовательной организации, обучению, особенностей их взаимоотношений с родителями, сверстниками, педагогами	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
3.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	По мере необходимости	Социальный педагог
4.	Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, группе риска СОП	В течение учебного года	Социальный педагог
5.	Проведение заседаний совета профилактики с целью предупреждения беспризорности и бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, рассмотрение персональных дел обучающихся с девиантным поведением, в том числе с обучающимися, находящимися в группе СОП.	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Кл. руководители социальный педагог зам. директора по ВР
6.	Проведение рейдов и составление актов ЖБУ с целью оценки условий проживания и воспитания обучающихся, находящихся в группе риска СОП и семей опекаемых детей, а также семей требующих внимание педагогов	1 раз в 2 месяца и по мере необходимости	Инспектор ПДН кл. руководители Социальный педагог
7.	Оказание помощи обучающимся в организации внеурочного времени, в трудоустройстве.	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
8.	Осуществление строгого контроля за посещением школы обучающимися, требующими особого педагогического внимания, а также обучающихся, находящихся группы риска СОП и семей опекаемых детей	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
9.	Проведение работы по организации внеурочной занятости обучающихся, находящихся в группе риска социально опасного положения.	Сентябрь-октябрь, постоянно в течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
10.	Вовлечение обучающихся, находящихся в группе риска СОП, в общешкольные дела, мероприятия и т.п.	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
11.	Информирование несовершеннолетних о работе	Постоянно в	Кл. руководители

	Всероссийского Детского телефона доверия (8-800-2000-122), горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной линии «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10), а также о работе школьной службы медиации	течение учебного года	
--	---	-----------------------	--

III. Работа с родителями

1.	Внесение изменений и дополнений в картотеку семей, находящихся в группе риска СОП, семей опекаемых детей	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
2.	Знакомство родителей с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка, обязанностям родителей в отношении воспитания ребенка; Проведение индивидуальных профилактических бесед с родителями в возникновении конфликтных и предконфликтных ситуациях	В течение учебного года	Кл. руководители Социальный педагог
3.	Патронаж семей, находящихся в группе риска СОП и семей опекаемых детей	В течение учебного года (1 раз в 2 месяца)	Социальный педагог кл. руководители
4.	Приглашение родителей на заседания Совета профилактики; общешкольные родительские собрания;	В течение учебного года по плану	Социальный педагог кл. руководители
5.	Просветительская работа с родителями (организация встреч со специалистами различного профиля). Создание групп поддержки, взаимопомощи, вовлечение родителей в процесс жизнедеятельности школы.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по ВР
6.	Оказание содействия родителям в организации занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время, в каникулярный период.	В течение учебного года в предканикулярное время	Социальный педагог кл. руководители
7.	Проведение родительских лекториев: «Ответственное родительство».	По плану	Социальный педагог Педагог-психолог
8.	Информирование родителей о работе горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной линии «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10), горячей линии по оказанию помощи родителям в рамках нацпроекта «Образование» (8-800-444-22-32), а также о работе школьной службы медиации по урегулированию споров и конфликтов	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по ВР

IV. Пропаганда правовых знаний

среди родителей и обучающихся

1.	Ознакомление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, в том числе с обучающимися, находящимися в группе риска СОП с Уставом образовательной организации, обязанностями и правами школьника.	Сентябрь	Кл. руководители
2.	Неделя правовых знаний	Октябрь	Социальный педагог
3.	<p>Проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних с использованием наглядной агитации, видеоматериалов с привлечением сотрудников МВД «Кудымкарский» с. Юсьва</p> <p align="center">Сентябрь: «Человек в мире правил!» (5 кл.-6 кл.)</p> <p align="center">Октябрь: «От безответственности до преступления один шаг» (6-8 классы) «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9-11 классы)</p> <p align="center">Ноябрь: «Терроризм-угроза, которая касается каждого. Ответственность за ложные сообщения о терроризме» (5-11 классы)</p> <p align="center">Декабрь: «Патриотизм без экстремизма!» (5- 7 классы) «Основные направления борьбы с антигосударственным терроризмом в современной России» (8-11 классы)</p> <p align="center">Январь: «Правила и нормы поведения в обществе. Права, обязанности и ответственность ребенка до 14 лет» (5-7 классы) «Права несовершеннолетнего 14-16 лет.</p> <p align="center">Февраль: «Неформальные молодежные группы, их поведение и ответственность» (9-11 классы)</p> <p align="center">Март: «Безопасность в интернете. Сетевой этикет. Форумы и чаты в Интернете» (5-11 классы)</p> <p align="center">Апрель: «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков» (8-11 классы)</p> <p align="center">Май: «Безопасное лето-счастливое лето»</p>	Ежемесячно, согласно плану совместной работы, с ПДН	Социальный педагог Инспектор ПДН
4.	Проведение классных часов по формированию правовой грамотности в начальной школе на тему:	В течение учебного года	Кл. руководители Социальный педагог

	<ul style="list-style-type: none"> - «Законы сохранения доброты. Наша школа живет без насилия» - «Информационная безопасность. Как не стать жертвой Сети?» <ul style="list-style-type: none"> - «Как научиться жить без драки?» - «Безопасное лето – счастливое лето» (1- 4 классы) 		
5.	Разработка и распространение памяток, буклетов, листовок по профилактике правонарушений	В течение учебного года	Социальный педагог
6.	Организация и участие в родительских собраниях	Ежемесячно, согласно плану работы с ПДН	Социальный педагог
8.	Оформление информационно-консультационного стенда	В течение учебного года	Социальный педагог

V. Пропаганда ЗОЖ у несовершеннолетних

1.	Организация и проведение классных часов по пропаганде ЗОЖ	По плану	Педагог-психолог Социальный педагог Кл. руководители
2.	<p>Проведение лекций по пропаганде ЗОЖ, организация и просмотр телепередач, видеороликов о вредных привычках с привлечением инспекторов ПДН</p> <p>Сентябрь: Фотовыставка «Живи и радуйся. Мы за спорт!» (5-11 классы)</p> <p>Октябрь: Виртуальная викторина «Курить-здоровью вредить» (6-11 классы)</p> <p>Ноябрь: Конкурс</p> <p>Декабрь: Напиши статью для школы «Подросток и закон» (8-11 классы)</p> <p>Январь: «Сообщи, где торгуют смертью» (9-11 классы)</p> <p>Февраль: Лекторий «Наш выбор – спорт и здоровье» (5-11 классы)</p> <p>Март: Виртуальная викторина «Информационная безопасность!» (5-11 класы)</p> <p>Апрель: «Мужское и женское, поговорим о главном»</p> <p>Май: Поделись рассказом «Как я буду отдыхать!» (5-11 классы)</p>	Ежемесячно, согласно плану совместной работ с ПДН	Педагог-психолог, социальный педагог, кл. руководители
4.	Проведение беседы с родителями	Ноябрь	Педагог-психолог

	обучающихся на тему: «Как выяснить, употребляет ли ваш ребёнок наркотические средства?»		социальный педагог
5.	Разработка и распространение памяток, буклетов, листовок: «Я выбираю ЗОЖ»	Ежемесячно	Педагог-психолог социальный педагог
6.	Оформление информационно-консультационного стенда, сайта образовательной организации	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, Педагоги-психологи

VI. Работа с классными руководителями

1.	Совещание при директоре с рассмотрением вопросов: - значение изучения личности обучающегося в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию; - роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и в воспитании каждого обучающегося; - общечеловеческие ценности и их место в воспитании несовершеннолетних; - работа с обучающимися, находящимися в группе риска СОП с семьями опекаемых детей	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог Зам. директора по УВР
2.	Совместная деятельность с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в группе риска СОП.	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
3.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни.	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог

План - работы педагога – психолога на 2023-2024 учебный год

План работы школьного методического объединения классных руководителей на 2023-2024 учебный год

План работы ШМО учителей начальных классов на 2023 -2024 учебный год

Методическая тема школы:

«Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»

Цель (образовательная): Повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, способствующего развитию ребёнка, формирование стремления к совершенствованию.

Задачи:

- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов методического объединения, обеспечивающих реализацию ФГОС.
- Совершенствование условий развития ребенка и повышения качества образования в процессе подготовки и ведения современного урока в начальной школе.
- Формирование педагогических компетенций в вопросах обеспечения преемственности между дошкольным и начальным образованием и организации внеурочной деятельности, как важное условие реализации ФГОС
- Повышение педагогической успешности самообразования, которая должна лечь в основу создания портфолио педагога, как одной из форм оценки его профессионализма и результативности работы.
- Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год:

1. Информационно-методическая деятельность

- Составление календарно-тематического планирования с учётом новых стандартов образования (уточнение и конкретизация требований стандарта к результатам освоения образовательных программ для каждого учебного предмета).
- Корректировка календарно-тематического планирования.

2. Совершенствование методической культуры педагога

- Обучение на курсах повышения квалификации.
- Взаимное посещение уроков учителями с целью обобщения опыта.
- Участие в педагогических советах.
- Районные практико-ориентированные семинары.

3. Научно-методическое содействие инновационному развитию

- Совершенствование знаний и внедрение в практику своей работы навыков формирования у учащихся УУД с целью повышения педагогического мастерства и повышения качества обученности обучающихся.
- Внедрение стандартов ФГОС в учебный процесс начальной школы.
- Взаимное посещение уроков учителями с целью обобщения опыта ***«Реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»***

4. Информационно-аналитическая деятельность, мониторинг

- Формирование портфолио педагогов с учётом современных требований к аттестации.
- Взаимопосещение уроков, проведение конкурсов и олимпиад, участие в школьных, районных, региональных конкурсах, олимпиадах.

5. Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Состав членов МО начальных классов
МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа»**

<i>Ф.И.О</i>	<i>Квалификационная категория</i>	<i>Учебная нагрузка</i>		<i>Стаж работы</i>		<i>Тема самообразования</i>
		<i>Кол-во часов</i>	<i>Класс</i>	<i>Общ</i> <i>ий</i>	<i>В данно</i> <i>м ОУ</i>	
1 Баяндина Галина Леонидовна	Первая	21	3	15	6	«Развитие умственных способностей учащихся на уроках в начальной школе в условиях ФГОС»
2 Селина Ольга Николаевна	Первая	21	4	32	31	«Развитие мыслительной деятельности на уроках в начальной школе в условиях ФГОС»
3 Чакилева Елена Васильевна	Первая	20	1	30	16	«Методическое сопровождение к урокам литературного чтения на родном коми-пермяцком языке с использованием цифровых ресурсов»
4 Кривощёкова Любовь Николаевна	Первая	21	2	28	10	«Развитие речи младших школьников»

**Анализ работы ШМО учителей начальных классов
МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа»**

**за 2022 -2023 учебный год.
Методическая тема школы:**

«Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»

Цель (образовательная): Повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, способствующего развитию ребёнка, формирование стремления к совершенствованию.

Задачи:

- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов методического объединения, обеспечивающих реализацию ФГОС.
- Совершенствование условий развития ребенка и повышения качества образования в процессе подготовки и ведения современного урока в начальной школе.
- Формирование педагогических компетенций в вопросах обеспечения преемственности между дошкольным и начальным образованием и организации внеурочной деятельности, как важное условие реализации ФГОС
- Повышение педагогической успешности самообразования, которая должна лечь в основу создания портфолио педагога, как одной из форм оценки его профессионализма и результативности работы.
- Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год:

6. Информационно-методическая деятельность

- Составление календарно-тематического планирования с учётом новых стандартов образования (уточнение и конкретизация требований стандарта к результатам освоения образовательных программ для каждого учебного предмета).
- Корректировка календарно-тематического планирования.

7. Совершенствование методической культуры педагога

- Обучение на курсах повышения квалификации.
- Взаимное посещение уроков учителями с целью обобщения опыта.
- Участие в педагогических советах.
- Районные практико-ориентированные семинары.

8. Научно-методическое содействие инновационному развитию

- Совершенствование знаний и внедрение в практику своей работы навыков формирования у учащихся УУД с целью повышения педагогического мастерства и повышения качества обученности обучающихся.
- Внедрение стандартов ФГОС в учебный процесс начальной школы.
- Взаимное посещение уроков учителями с целью обобщения опыта **«Реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»**

9. Информационно-аналитическая деятельность, мониторинг

- Формирование портфолио педагогов с учётом современных требований к аттестации.
- Взаимопосещение уроков, проведение конкурсов и олимпиад, участие в школьных, районных, региональных конкурсах, олимпиадах.

10. Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Кадровый состав членов МО начальных классов
МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа»**

<i>Ф.И.О</i>	<i>Квалификационная категория</i>	<i>Учебная нагрузка</i>		<i>Стаж работы</i>		<i>Тема самообразования</i>
		<i>Кол-во часов</i>	<i>Клас-с</i>	<i>Общи-й</i>	<i>В данно-м ОУ</i>	
1 Старикова Ксения Александровна		21	2	1	1	«Развитие умственных способностей учащихся на уроках в начальной школе в условиях ФГОС»
2 Селина Ольга Николаевна	Первая	21	3	31	30	«Развитие мыслительной деятельности на уроках в начальной школе в условиях ФГОС»
3 Чакилева Елена Васильевна	Первая	21	4	30	16	«Методическое сопровождение к урокам литературного чтения на родном коми-пермяцком языке с использованием цифровых ресурсов»
4 Кривощёкова Любовь Николаевна	Первая	20	1	27	9	«Особенности организации проблемного обучения в начальной школе в условиях ФГОС»

5						
---	--	--	--	--	--	--

В ШМО учителей начальных классов входят 4 учителя начальных классов и организатор воспитательной деятельности в НОО. В 2022-2023 учебном году в начальной школе работают все классы по УМК «Школа России». Учебная программа выполнена в полном объеме.

В начале учебного года был составлен и утвержден план работы МО на 2022-2023 учебный год. В течение года учителя вели работу по выполнению учебных программ, участвовали в работе школьного МО, МО классных руководителей.

Коллектив учителей начальных классов постоянно повышает уровень профессионального мастерства, ежегодно проходя **аттестацию** на квалификационную категорию.

В текущем учебном году учителя начальных классов прошли **курсы повышения квалификации:**

Чакилева Е.В. – «Обновление содержания школьного филологического образования в соответствии с ФГОС НОО: теория и практика преподавания русского и родных языков народов Российской Федерации»

Кривощёкова Л.Н и Чакилева Е.В. - «Обновление содержания школьного образования в соответствии с ФГОС НОО: система оценивания, исследовательская работа».

Учителя начальных классов постоянно участвуют на заседаниях краевого, районного, школьного методического объединения, педсоветах, методических совещаниях.

Выступление на II съезде учителей родных языков *«Диалог культур и поколений – ценность гражданско-патриотического воспитания»*

Чакилева Е.В. – *«Состояние преподавания родного коми-пермяцкого языка в Юсьвинском МО».*

Участие:

06.09.2022 - «Актуальные вопросы преподавания родного языка в свете обновлённых ФГОС»

27.09.2022 -

22.12.2022 - XI педагогический форум – «День родного языка»

Выступление на педагогическом совете школы *«Адаптация учащихся 1,5 и 10 классов»:*

Кривощёкова Л.Н. – «Адаптация первоклассников».

Проведение открытых уроков в рамках конкурса **«Учитель года»:**

Чакилева Е.В. – литературной ценне съорті урок Н.В. Исаева «Сук туманö узыны водисö карчйöррез»

Кривощёкова Л.Н. – урок по курсу «Окружающий мир» - «Одежда»

По итогам школьного тура конкурса Кривощёкова Л.Н. – 1 место,

Чакилева Е.В. - 2 место.

Участие в Муниципальном туре конкурса «Учитель года 2023» - Кривощёкова Л.Н.

Участие в профессиональной олимпиаде для учителей родного коми-пермяцкого языка – Селина О.Н.

Проведение открытых внеклассных мероприятий в рамках работы ШМО классных руководителей:

Кривощёкова Л.Н. –

Участие в межшкольном семинаре для учителей Архангельской и Б-Кочинской СОШ

В рамках этого семинара проведены 4 открытых урока:

2 кл. Старикова К.А. – Окружающий мир «В гости к весне»

3 кл. Селина О. Н. – Математика «Закрепление изученного по теме «Числа от 1 до 1000.

Умножение и деление»

4 кл. Чакилева Е. В. – Математика «Письменный приём деления на трёхзначное число»
1 кл. Кривощёкова Л. Н. – Окружающий мир «Когда появилась одежда»

Проведение предметных недель по математике и окружающему миру, русскому языку и коми-пермяцкому языку.

Результаты обучения и воспитания учащихся:

Муниципальный фестиваль детского творчества «Завещание предков»:

Кривощёкова Л.Н. – Савельева Анастасия – 2 место;

Власова Алиса – участие

Кривощёкова Мария - участие

Старикова К.А. - Колыхматова Карина – участие

Краевой конкурс чтецов «Ловья говк»

Кривощёкова Л.Н. – Савельева Анастасия – участие

Власова Алиса – участие,

Савельева Виктория

Чакилева Е.В. –Габова Валерия – участие,

Селина О.Н. – Баяндина Дарина - участие.

Участие в муниципальном туре-конкурсе команд ЮИД. Команда «Архангелской СОШ» - «Зебра».

Участие в муниципальной игре ко дню родного языка

Районная олимпиада учащихся начальной школы:

Чакилева Е.В. – Боталов Матвей – 1 место (родной язык)

Савельев Дамир – 2 место (родной язык)

Крохалева Дарина – 3 место (родной язык)

Климов Кирилл – участие (родной язык)

Власов Станислав – участие (родной язык)

Савельев Дамир – участие (русский язык)

Габова Валерия - участие (литературное чтение)

Климов Кирилл– участие (математика)

Крохалева Дарина– участие (окружающий мир)

Экспертная деятельность:

Селина О.Н. - член жюри на районной олимпиаде по родному языку

Кривощёкова Л. Н. – член жюри на районной олимпиаде по родному языку

РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу МО учителей начальных классов удовлетворительной.
2. Совершенствовать дальнейшее развитие педагогического мастерства.

План заседаний ШМО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год

<i>№</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Тема</i>	<i>Рассматриваемые вопросы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	август	Информационно-методическое совещание	«Организация учебного процесса в начальной школе»	1. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за 2021-22 учебный год. 2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно тематических планов по предметам программам внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год. 3. Воспитательная работа на 2023-24 учебный год.	Чакилева Е.В.
2.	ноябрь-декабрь	Информационно-методическое совещание	«Методика работы над прозаическим произведением»	1.«Особенности работы над поэтическими произведениями» 2.Проведение открытых уроков по данной теме	Чакилева Е.В. Селина О.Н. Кривощёкова Л.Н. Баяндина Г.Л.
3.	январь	Информационно-методическое совещание	«Обучение решению задач в начальной школе»	Общий порядок работы над задачей. Приёмы работы над текстовой задачей. Новые формы работы над задачей.	Чакилева Е.В. Селина О.Н. Кривощёкова Л.Н. Баяндина Г.Л.
4.	май	Итоговое заседание			

Промежуточная работа ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.

<i>Работа с детьми</i>	<i>Работа с педагогами</i>	<i>Открытые уроки</i>
------------------------	----------------------------	-----------------------

Сентябрь		
<ul style="list-style-type: none"> • Проведение праздника ко Дню знаний . • Конкурс букетов «Году педагога и наставника посвящается» • 26-30 сентября неделя безопасности. Проведение мероприятий по классам. • Встреча с инспекторами ДПС. 	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание ШМО начальных классов №1 • Оформление классной документации (личных дел, классных журналов) • Адаптация первоклассников к школьной жизни • Работа по предупреждению детского травматизма. 	
Октябрь		
<p>Проведение осеннего праздника</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание ШМО начальных классов №1 • Оформление классной документации (личных дел, классных журналов) • Адаптация первоклассников к школьной жизни <p>Работа по предупреждению детского травматизма.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение классных родительских собраний • Общешкольное родительское собрание «Семья как источник гражданской позиции в обществе» • Проверка техники чтения на конец первой учебной четверти. • Проведение контрольных работ за первую четверть. 	
Ноябрь		
<ul style="list-style-type: none"> • Международная игра-конкурс "Русский медвежонок - 	<p>Участие в педагогическом совете школы «Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности»</p>	<p>Проведение открытых классных часов</p>

<p>языкознание для всех".</p> <p>Неделя математики.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение олимпиад – Классные часы по предмету – Выставка «Зоопарк из геометрических фигур» 	<p>Методическое совещание «Две звезды= педагог +педагог» Тема «моя методическая изюминка, или главный инструментарий»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заседание ШМО начальных классов №2 • Информационно-методическое заседание «Методика работы над прозаическим произведением» 	
Декабрь		
<ul style="list-style-type: none"> • Участие в Новогодних весёлых стартах. • Мастерская Деда Мороза (выпуск новогодних стенгазет и открыток) • Новогодний спектакль (подготовка и проведение). 	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка техники чтения на конец первого полугодия учебного года. • Проведение полугодовых контрольных работ. • Анализ проверки техники чтения и контрольных работ 	<p>Проведение открытых классных часов</p>
Январь		
<p>Участие в фотовыставке «Растения нашей местности»</p> <p>–</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в педагогическом совете школы « Новое качество образования: запросы, оценки, пути достижения» • Заседание ШМО начальных классов № 3 в форме круглого стола «Обучение решению задач в начальной школе» 	<p>Проведение открытых уроков по данной теме. «Методика работы над прозаическим произведением»</p>
Февраль		
<ul style="list-style-type: none"> • Участие в неделя родного языка. • Районный тур олимпиад для учащихся 4 класса • Военизированная 	<ul style="list-style-type: none"> • Методическое совещание «Как успешно ликвидировать неуспешность» • Проведение классных родительских собраний 	

<p>эстафета.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение недели родного языка : <ul style="list-style-type: none"> – Проведение олимпиад – Классные часы по предмету – Оформление (фотозоны) коми-пермяцкого уголка. – Музыкально-литературная композиция «Коми рыт» 		
<p>Март</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Праздничный концерт для учителей к 8 марта • Игровая программа «Ай да Масленица! • Региональный математический конкурс-игра «Кенгуру» • Проведение недели искусств : <ul style="list-style-type: none"> – Выставка-проект «Нестандартные приёмы рисования» – Проведение классных часов. – Выставка кукол. 	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание ШМО начальных классов № 3 в форме круглого стола «Обучение решению задач в начальной школе» • Подготовка к итоговой аттестации учащихся 4-х классов за курс начальной школы. • Проверка техники чтения на конец третьей учебной четверти. • Проведение контрольных работ за третью четверть. • Анализ проверки техники чтения и контрольных работ • Участие в педагогическом совете школы « Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» 	
<p>Апрель</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинговые обследования учащихся 4 классов. • Конкурс экологических плакатов. • Проведение недели 	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование 1 класса (Селина О.Н.) • Общешкольное родительское собрание «»Воспитание в современном образовательном 	

<p>здоровья: (физ-ра и окр. мир)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Общее спортивное мероприятие. – Олимпиада по окружающему миру. 	<p>пространстве: тенденции, векторы развития, перспективы»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к итоговой аттестации учащихся 4-х классов за курс начальной школы. 	
<p>Май</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Линейка Памяти к Дню Победы • Церемония награждения «За честь школы», посвящённая окончанию учебного года. • Последний звонок в начальной школе для 4 классов • Участие в районном спортивном мероприятии «Детство» 	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка техники чтения на конец учебного года. • Проведение годовых контрольных работ. • Анализ проверки техники чтения и годовых контрольных работ • Заседание ШМО начальных классов № 4. • Подготовка к летне-оздоровительной работе. 	

ПРИЛОЖЕНИЕ К ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО
утверждённых приказами от 05.07.2022 г. № 66/1, от 01.09.2022 № 89-ОД

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЮСЬВИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от «29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «1» сентября 2022 г. № 89-ОД

Директор МБОУ «Архангельская СОШ»
_____ А.А.Никулина

Программа воспитания
МБОУ « АРХАНГЕЛЬСКАЯ СОШ»

2022- 2023 учебный год

Особенности организуемого в школе воспитательного процесса

МБОУ «Архангельская средняя школа» образовательная организация со своей богатой историей и традициями действует на территории села Архангельское Юсьвинского муниципального округа. Социокультурная среда уникальна, в ней сохраняется внутреннее духовное богатство, бережное отношение к своим традициям. Следовательно, воспитательная система школы основывается на бережном сохранении традиций образовательного учреждения и на внедрении инновационных практик и технологий.

Основная часть педагогов, осуществляющих процесс воспитания - коренные жители села, выпускники этой школы. Знают личностные особенности, бытовые условия жизни селян, отношения в семьях, что способствуют установлению доброжелательных и доверительных отношений между педагогами, обучающимися и их родителями.

Детальное знание особенностей детей, позволяет создать условия для удовлетворения интересов и потребностей каждого ученика в процессе подготовки и проведения различных дел, возможности для выбора видов, форм деятельности.

Процесс воспитания осуществляется в сотрудничестве с Центром национальной культуры «Ассяма горт»; СДК с. Архангельское, библиотекой им. П.Н.Серебренникова, Чинагортским домом мастеров, КДН и ЗП Юсьвинского района, сотрудниками правоохранительных органов. Школа также взаимодействует с образовательными и спортивными организациями Юсьвинского муниципального округа: ДЮСШ «Спарт», ЦДО «Горизонт», МБОУДО «ЦДО «Созвездие»

Процесс воспитания МБОУ «Архангельская средняя школа» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в школе;
- ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов содержательными событиями, позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- системность, целесообразность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ результатов каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников;
- создание таких условий, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- ориентирование педагогов школы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- явление ключевой фигурой воспитания в школе классного руководителя, реализующего по отношению к детям защитную, лично развивающую, организационную, посредническую функции.

Особенности воспитательного процесса заключаются **в совместной деятельности** учителей, учащихся, родителей, педагогов учреждений культуры и спорта в реализации программ этнокультурной, экскурсионной и творческой деятельности.

Цель и задачи воспитания

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе - это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа. *Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в общеобразовательной организации –создание благоприятных условий для личностного развития школьников, проявляющееся:*

– в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей и развитии позитивных отношений к этим общественным ценностям;

– в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике.

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели. Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты, соответствующие трем уровням общего образования:

1. В воспитании детей младшего школьного возраста (уровень начального общего образования) - создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут. Выделение данного приоритета связано с особенностями детей младшего школьного возраста: с их потребностью самоутвердиться в своем новом социальном статусе - статусе школьника, то есть научиться соответствовать предъявляемым к носителям данного статуса нормам и принятым традициям поведения. Такого рода нормы и традиции задаются в школе педагогами и воспринимаются детьми именно как нормы и традиции поведения школьника. Знание их станет базой для развития социально значимых отношений школьников и накопления ими опыта осуществления социально значимых дел и в дальнейшем, в подростковом и юношеском возрасте.

2. В воспитании детей подросткового возраста (уровень основного общего образования)

- создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залого его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему Отечеству, своей малой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;
- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогоу долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам;
- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Выделение данного приоритета в воспитании школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

3. В воспитании детей юношеского возраста (уровень среднего общего образования) - создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел. Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению школьников во взрослую жизнь окружающего их общества. Это:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному селу или деревне, краю, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества опыт сохранения и популяризации родной коми-пермяцкой культуры, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;

- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных задач:

– реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

– вовлекать школьников в кружки, секции и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

– использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

– инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

– организовывать профориентационную работу со школьниками;

- организовать работу по реализации программы «Наследие» с этнокультурным компонентом;

- организовывать образовательные и познавательные экскурсии и поездки по родному

краю и за пределы Пермского края;

– организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле

Модуль «Школьный урок»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями обучающихся, ведущую деятельность.

Реализация педагогическими работниками воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

■ **Установление доверительных отношений** между педагогом его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагога, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности.

Педагогические ресурсы для создания атмосферы доверия, интереса к предмету, к учителю: неформальное общение учителя и ученика вне урока, в рамках общешкольных проектов; использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр; использование потенциала юмора; обращение к личному опыту учеников; внимание к интересам, увлечениям, особенностям, успехам учеников; проявление участия, заботы к ученику; создание фантазийных миров и воображаемых ситуаций на уроке; тщательная подготовка к уроку.

■ **Побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы** поведения, правила общения со старшими (педагогами) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации: создание привлекательных традиций класса/урока - установление правил, игровая составляющая позволяет добиться дисциплины на уроке,

прекращения опозданий на урок, правильной организации рабочего места. Формируются навыки самообслуживания, ответственности за команду-класс, уважение к окружающим, принятие социальных норм общества.

■ **Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту** изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения:

- *практикоориентированность* – включение в урок актуальной информации, взаимоотношений людей через предметную составляющую, обсуждение примеров применения научного знания в жизни. Такая деятельность развивает способность приобретать знания через призму их практического применения;

- *методики развивающего обучения* (технологии перевернутого класса, смешанное обучение, сингапурские методики) способствуют развитию у обучающихся навыков сотрудничества, коммуникации, социальной ответственности, способность критически мыслить, оперативно и качественно решать проблемы, воспитывается ценностное отношение к миру.

■ **Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета** через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе.

«Экскурсии по родному краю» - в рамках изучения достопримечательностей Пермского края и Коми-Пермяцкого округа.

«Урок в музее» - уроки на базе Музея истории и быта села Архангельское, выезды в музеи города Кудымкара и музеев других городов, расположенных на территории Пермского края с целью углубленного изучения отдельных тем по истории, краеведения.

«Парламентский урок»: проводится как цикл уроков обществознания в рамках образовательного проекта Законодательного Собрания Пермского края с целью формирования политической культуры и активной гражданской позиции обучающихся как в учреждении с приглашением представителей депутатского корпуса Администрации Юсьвинского муниципального округа

■ **Применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися:** учебные дискуссии, групповая работа или работы в парах, дидактические театрализованные постановки - дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога. Материал должен затрагивать общественные ценности, а также вызвать у школьников желание обсудить его, высказать по его поводу свое мнение.

■ **Включение в урок игровых процедур**, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока.

Интеллектуальные игры – развивают нестандартное мышление, внимание к деталям, умение выделять главное, дают возможность проявить эрудицию, находчивость и чувство юмора. Учащиеся могут принимать на себя роль организатора и автора интеллектуальных игр.

Викторины – необходимо насытить вопросы викторины соответствующим ценностным содержанием, а после каждого вопроса инициировать небольшое обсуждение той проблемы. Старшеклассники могут сами составлять викторины, в том числе с использованием гаджетов.

Настольные игры – адаптация любой настольной игры под предметное содержание.

Ролевые игры – это форма взаимодействия взрослых и детей, моделируемые в ролевой игре отношения, переносятся на практическую деятельность ребенка. Игра дает возможность примерить на себя различные роли, посмотреть на привычную реальность с других точек зрения.

■ **Инициирование и поддержка исследовательской деятельности** обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного

отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

■ Повышение квалификации педагогов в рамках работы школьных методических объединений, педагогических советов, методических совещаний. Данная деятельность направлена на трансляцию педагогами наиболее удачного опыта, создание банка педагогических находок, коллегиальное решение какой-либо воспитательной задачи.

Модель деятельности педагога по управлению процессом обучения и воспитания на уроке в условиях реализации рабочей программы воспитания

Компетенции педагога	Характеристика этапов школьного урока
Формулировка темы урока в условиях ФГОС	Точная формулировка темы в соответствии с предметной программой и тематическим планированием. Обязательна постановка проблемы, которая разрешается после изучения темы, что является первым мотивационным фактором, направляющим учителя и детей на получение предметных, метапредметных и личностных результатов.
Поиск эпитафия, имени урока	Эпитафия (так называемое «имя урока»), являющийся предвосхищением темы, становится не только весьма желательным, но и одним из требований ФГОС к проектированию урока, поскольку обеспечивает первый познавательный интерес – едва ли не главное средство мотивации, а это – уже начало деятельности, что принципиально значимо, поскольку в основе ФГОС лежит деятельностный подход.
Цель урока	Цели обучения, развития, воспитания: а) ориентированы на получение конкретных не только предметных, но и обязательно метапредметных и личностных результатов; б) ученики принимают участие в постановке целей, в старших классах цели вырабатываются совместно с учителем и учениками; в) цели логично следуют из темы, проблемной ситуации, первых мотивов, сдвиг мотива на цель; г) подготавливает к возникновению личностных смыслов и ценностных оснований; д) сформулированы только операционально (то есть должны быть понятны конкретные образы желаемых к концу урока (или темы) предметных, метапредметных и личностных результатов, которые нужно оценить, и для этого у учителя есть либо лично разработанный, либо заимствованный инструментарий); е) достижение трёх видов результатов продумывается учителем в любой только рамочной форме, например: каждый ученик непременно научится или расширит зону своего ближайшего развития, или получит возможность научиться, что не отрицает требование предыдущего пункта «д».
Обеспечение личностных результатов образования	Учитель помнит, планирует и осознанно использует все четыре канала воспитания в процессе обучения: - через содержание основ наук; - через методы обучения;

	<ul style="list-style-type: none"> - через возникшие на уроке или специально срежиссированные учителем воспитательные ситуации; - через личность самого учителя (его влюблённость в предмет и детей, интонации, юмор, отношение к труду, к профессии и пр.) - это главный фактор!
Отбор содержания учебного материала к уроку	<p>Отбирает материал, ориентируясь на конкретные (операционально заданные) цели достижения предметных, метапредметных и личностных результатов.</p> <p>Отбирает материал в соответствии с образовательной программой начальной (НОО), основной (ООО), старшей (СОО) школы, обязательно учитывая и программы внеурочной деятельности.</p> <p>При отборе материала для урока выделяет главное, существенное (объект прочного усвоения) и придерживается определённого количества блоков новой информации, возможных для восприятия и усвоения детьми данного возраста и точного знания зоны ближайшего развития каждого ученика.</p> <p>При отборе материала непременно находит в нём проблемность, возможный полезный жизненный опыт, личный интерес для учеников, подбирает материал так, чтобы само его содержание (неопределённость выводов, проектный потенциал, «открытый финал» в гуманитарных предметах) было мотивирующим для самостоятельной образовательной деятельности учеников.</p> <p>Отбирает материал с обязательной опорой на использование и развитие ИКТ-компетентности учеников, а также компетентности в смысловом чтении в соответствии с требованиями ФГОС.</p>
Методы обучения	<p>Используются различные (оптимальные) для конкретных условий сочетания методов обучения с доминированием методов мотивации и стимулирования учебной деятельности, которыми свободно владеет высокопрофессиональный учитель: методов стимулирования мотивов и долга, и особенно мотивов интереса, использующих такие факторы, как неожиданность, парадоксальность, занимательность, создание проблемных ситуаций, удивления, новизны, успеха, соревновательности, учебные игры, оказание помощи детям в раскрытии для себя личностного смысла и ценностных основ содержания учебного материала, и конечно же, мотивация учителя своей личностью.</p>
Формы обучения	<p>Учитель ищет, продумывает и использует оптимальные сочетания фронтальных, групповых и индивидуальных форм обучения, основываясь на знании учебных возможностей и других характеристик учащегося.</p>
Направленность методической оснастки урока	<p>Вся методическая оснастка уроков (методы, приёмы, образовательные технологии) основана целиком и полностью на обеспечении субъектной позиции ученика и переориентируется на формирование самостоятельности школьников в достижении</p>

	образовательных результатов.
Обеспечение межпредметных связей	Памятуя о необходимости достижения предметных и метапредметных, личностных результатов урока, учитель ещё на этапе продумывания и проектирования уроков устанавливает все возможные внутри и межпредметные связи и реализует их на всех уроках, где это необходимо, планомерно, систематизированно, не упуская ни одной возможной реально существующей связи.
Контроль качества образования	Контроль проводится только путём применения усвоенного в изменённой и абсолютно новой ситуации, что является не просто желательным, а обязательно выполняемым требованием. Учитель обязательно привлекает учащихся к самооценке, учитывает её и при необходимости комментирует, обосновывает свою оценку исследовательским путём, личным и коллективным творчеством.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях курсов внеурочной деятельности и объединений дополнительного образования преимущественно осуществляется через:

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая даёт возможность для самореализации личности;
- формирование детско-взрослых сообществ;
- создание традиций, задающих определенные социально значимые формы поведения;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования происходит в рамках **пяти направлений внеурочной деятельности:**

1. Спортивно-оздоровительное
2. Духовно-нравственное
3. Социальное
4. Общеинтеллектуальное
5. Общекультурное

Спортивно-оздоровительное направление. Курсы внеурочной деятельности направлены на физическое развитие обучающихся, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых. К таким курсам внеурочной занятости можно отнести:

в 1 - 4 классах – «Тематические прогулки», «Мы выбираем здоровый образ жизни»;

в 5 - 11 классах – «Спортивные игры», «Юнармия», «Патриот». «Настольный теннис»

Духовно-нравственное направление. Курсы внеурочной деятельности направлены на формирование у обучающихся ценностных представлений о морали, об основных понятиях этики, уважительного отношения к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России. К таким курсам внеурочной занятости можно отнести:

в 5 - 9 классах – «Азбука нравственности»

Социальное. Курсы внеурочной деятельности направлены на развитие коммуникативных компетенций обучающихся, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое

собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей. К таким курсам внеурочной занятости и дополнительного образования можно отнести:

в 1 - 4 классах – библиотечные часы, «Проектная деятельность»;

в 5 - 9 классах - «Проектная деятельность», «Азбука нравственности», «Мир живой природы».

Общеинтеллектуальное. Курсы внеурочной деятельности направлены на развитие интеллекта, любознательности и формирование качеств, необходимых в социуме. К таким курсам внеурочной занятости и дополнительного образования можно отнести:

в 1 - 4 классах – «Юным умникам и умницам»;

в 5 - 11 классах - интеллектуальный клуб «Юные интеллектуалы», «Географические экспедиции», «Музееведение»

Общекультурное. Курсы внеурочной деятельности, создающие благоприятные условия для социальной самореализации обучающихся, направлены на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения обучающихся к культуре и их общее духовно-нравственное развитие. К таким курсам внеурочной занятости и дополнительного образования относятся:

в 1-4 классах - курс «Умелые ручки», «Гимнастика для ума».

в 5 - 9 классах – курс «Умелые руки», «Ручная обработка древесины», «Проектная деятельность».

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя классное руководство, педагог организует работу с классом и обучающимися; взаимодействие с учителями, преподающими в данном классе; деятельность с родителями обучающихся (законными представителями), работу по привлечению к решению задач воспитания в классе специалистов школы и социальных партнёров.

Работа с классом:

- изучение особенностей личностного развития обучающихся класса (наблюдение; изучение личных дел обучающихся, собеседование с учителями – предметниками, медицинским работником; использование опросников;
- сбор информации об увлечениях и интересах обучающихся и их родителей;
- формирование традиций в классном коллективе;
- формирование и развитие коллектива класса - изучение отношений, общения и деятельности в классном коллективе с помощью наблюдения, игр; - составление перспектив и образа жизнедеятельности классного коллектива с помощью организационно-деятельностных игр, классных часов, конкурсов.
- установление позитивных отношений с другими классными коллективами (через подготовку и проведение ключевых общешкольных дел);
- инициирование и поддержка участия класса в традиционных, ключевых школьных делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;
- ведение и отслеживание актуальных для детей класса курсов внеурочной деятельности, взаимодействие с социальными партнёрами;
- сопровождение обучающихся в процессе коллективных выездов, выходов за пределы школы с образовательными и воспитательными целями;
- организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, гражданско-патриотической, творческой, профориентационной направленности), позволяющих вовлечь детей с самыми разными потребностями,
- установление доверительных отношений с обучающимися класса;
- проведение часов общения, встреч, тренингов, основанных на принципах уважительного

отношения к личности ребенка, поддержки активной позиции его к происходящему, предоставления всем обучающимся возможности обсуждения проблемы, каждый должен быть если не участником, то активным зрителем или экспертом;

- организация в классе работы органов ученического самоуправления (1-8 классы) и самоуправления (9-11 классы), целью которой является самореализация детей посредством самостоятельной деятельности, развитие социальной активности, умения работать в команде, согласовывать свои действия, выявлять лидеров и развивать их качества;

- организация питания детей своего класса;

- сотрудничество с Архангельским ФАП, соцпедагогом, сотрудниками КДН и ЗП, инспекторами ДПС по вопросам профилактики ЗОЖ, ДТТ, антитеррористической безопасности;

- забота о сбережении здоровья обучающихся (отслеживание состояния физического и психологического здоровья детей).

Индивидуальная работа с обучающимися:

- распределение рабочих мест учащихся в классном кабинете с учетом медицинских рекомендаций, ростом, симпатиями и пожеланиями детей;

- заполнение с учащимися «Портфолио» как источника успеха ученика;

- работа классного руководителя с учащимися, находящимся в состоянии тревожности, и учащимися, требующими особого внимания;

- включение обучающихся в самоуправление;

- работа со слабоуспевающими и учащимися, испытывающими трудности по отдельным предметам;

- поддержка одаренных детей, вовлечение их в различные конкурсы, соревнования, олимпиады, кружки и секции;

- сопровождение обучающихся, состоящих на различных видах учёта, в группе риска, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, осуществление контроля за свободным времяпровождением их, вовлечение детей в кружковую работу, наделение общественными поручениями в классе.

Работа классного руководителя с учителями-предметниками:

- посещение учебных занятий;

- регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками;

- мини-педагогические советы по проблемам класса;

- индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями;

- работа с педагогом-психологом, соцпедагогом.

Работа классного руководителя с родителями:

- помощь родителям (законным представителям) обучающихся в регулировании отношений между ними, учителями-предметниками и администрацией школы;

- организация родительских собраний, информационных встреч с родителями с целью обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания детей;

- максимальное привлечение семей обучающихся к организации и проведению дел класса, к участию в традиционных событиях и ключевых школьных делах;

- создание и организация работы родительских комитетов классов, творческих активов, участвующих в управлении школой и решении вопросов воспитания и обучения детей;

- привлечение родителей к планированию и участию в жизнедеятельности класса через создание базы данных о родителях и их воспитательных ресурсах (проведение бесед, конкурсов, профориентационных экскурсий и встреч с представителями профессий, организация выездов и выходов на экскурсии иного характера).

- привлечение родительской общественности класса к работе Совета родителей, направленной на рассмотрение важных вопросов по организации жизнедеятельности учреждения.

Информационные технологии в работе классного руководителя:

- интеграция традиционной методики коллективных творческих дел и информационных технологий (реализация классных проектов при помощи ИКТ, диспуты, викторины, конкурсы с Google-опросом, использование гаджетов и других компьютерных программ для выполнения заданий);
- использование в работе с детьми «живых» квестов – игровых заданий, которые закодированы с помощью QR-кода и предполагает использование личных мобильных устройств;
- создание и ведение родительских групп класса, связанных с потребностями родителей в получении необходимой информации, касающейся жизни класса, школы, просветительского и профилактического характера;
- работа в «Траектории» и «ЭПОСе».

Модуль «Работа с родителями»

Взаимодействие с родителями (законными представителями) расценивается нами как механизм формирования ответственности родителей за семейное и детское благополучие. Целью взаимодействия является сопровождение семьи и ребёнка в решении трудных жизненных ситуаций, в формировании и корректировке родительской позиции и гармонизации детско-родительских взаимоотношений.

Взаимодействие с семьёй осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

На групповом уровне:

- **Совет родителей** - коллегиальный орган государственно - общественного управления школой;
- **Родительское собрание** - это форма взаимосвязи всех участников учебно - воспитательного процесса, переговорная площадка, на которой происходит обмен информацией, принимаются решения, касающиеся всех сторон развития и жизнедеятельности школы и класса.
- **Родительский комитет** класса выполняет функции планирования и реализации дел классного коллектива, включает представителей родительского актива класса, ответственных за разные направления деятельности;
- **Родительские классные беседы** в социальных сетях, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы;

На индивидуальном уровне:

- **работа педагога-психолога, социального педагога** по запросу родителей для решения конфликтных ситуации;
- **участие родителей в консилиумах** на уровне школы и района, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка, необходимости постановки ребёнка и его семьи на учёт в группу риска социально - опасного положения;
- **помощь со стороны родителей** в подготовке и проведении классных и школьных мероприятий воспитательной направленности;

Родительские собрания:

I полугодие «Когда легко учиться»

II полугодие «Союз семьи и школы в делах и достижениях»

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «Профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации; организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые

проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- циклы профориентационных классных часов, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;

- экскурсии на предприятия, которые имеются в селе Архангельское, селе Юсьва и Кудымкара, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;

- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;

- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;

- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно - тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков;

- индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;

- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, также курса «Мой Пермский край: будущее здесь маршруты выбора профессий», включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования.

- Привлечение родителей к профориентационной деятельности (*Организация и проведение экскурсий на предприятия, где работают родители. Мастер - класс для детей "Мастер своего дела". Конкурс семейных сочинений: «Профессии нашей семьи», «Кем я хочу стать» и др.). Родительских собраний.*

Мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Классные часы «Путешествие в мир профессий» «Профессии наших родителей, бабушек и дедушек»; «Профессии по дороге в школу»; «Кто я и что могу?»; «Профессии нашего села»; «Выбираем жизненный путь»; «Профессии будущего».	1-4 5-8 9-11	1 раз в полугодие 1 раз в четверть	Кл. руководители
Конкурс рисунков «Все работы хороши – выбирай на вкус!»	1-4	1-ое полугодие	Кл. руководители
– Стенды («Мир профессий», «Профессии моих родителей», «Моя будущая профессия» и др.).	9-11		Кл.руководители

Конкурс сочинений «Профессия моих родителей», «Моя будущая профессия»	1-4 5-8 9-11	1 раз в год	Кл. руководители
Экскурсия на предприятия СПК «К-з «Совет», на предприятия Пермского края (по согласованию)	2-4 5-9 10-11	по графику	Кл. руководители
Встречи с представителями разных профессий	5-9 10-11		Кл. руководители
Профтестирование	8-9 10-11	1 раз в год	Кл. руководители
Экскурсии 1. СУЗы г.Кудымкара 2. «Вузы Перми»	8-9 10-11	Октябрь	Кл. руководители
Выполнение индивидуального исследовательского проекта профессиональной направленности	10-11	В теч года	Калин Н.В., Кривошекова М.М.
Участие в выставке «Образование и карьера», Днях открытых дверей, Ярмарках профессий	8-9 10-11	Март	Кл. руководители

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в обучающихся лидерские качества: инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление трансформируется в детско-взрослое соуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом.

На уровне школы:

- через деятельность выборного Совета старшеклассников, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы; для организации общешкольных дел;
- через деятельность Совета дел, объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой информации и получения обратной связи от классных коллективов;
- через работу школьного пресс-центра, деятельность которого поддерживает творческую самореализацию обучающихся, способствует развитию коммуникативной культуры школьников, формированию навыков общения и сотрудничества; в него входят:
 - разновозрастный редакционный Совет школьной газеты «Школьные вести», целью которого является освещение наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, коллективов дополнительного образования, деятельности органов ученического самоуправления;
 - МИГ информаторов;
- через деятельность временных творческих Советов дела, отвечающих за проведение мероприятий, праздников, вечеров, акций, в том числе традиционных: турслета, Дня дублёра

и концерта ко Дню учителя, к Международному женскому дню и Дню Защитника Отечества, общешкольного праздника, посвящённого дню образования Коми-Пермяцкого округа, спортивных мероприятий, праздника «Последнего звонка» и др.

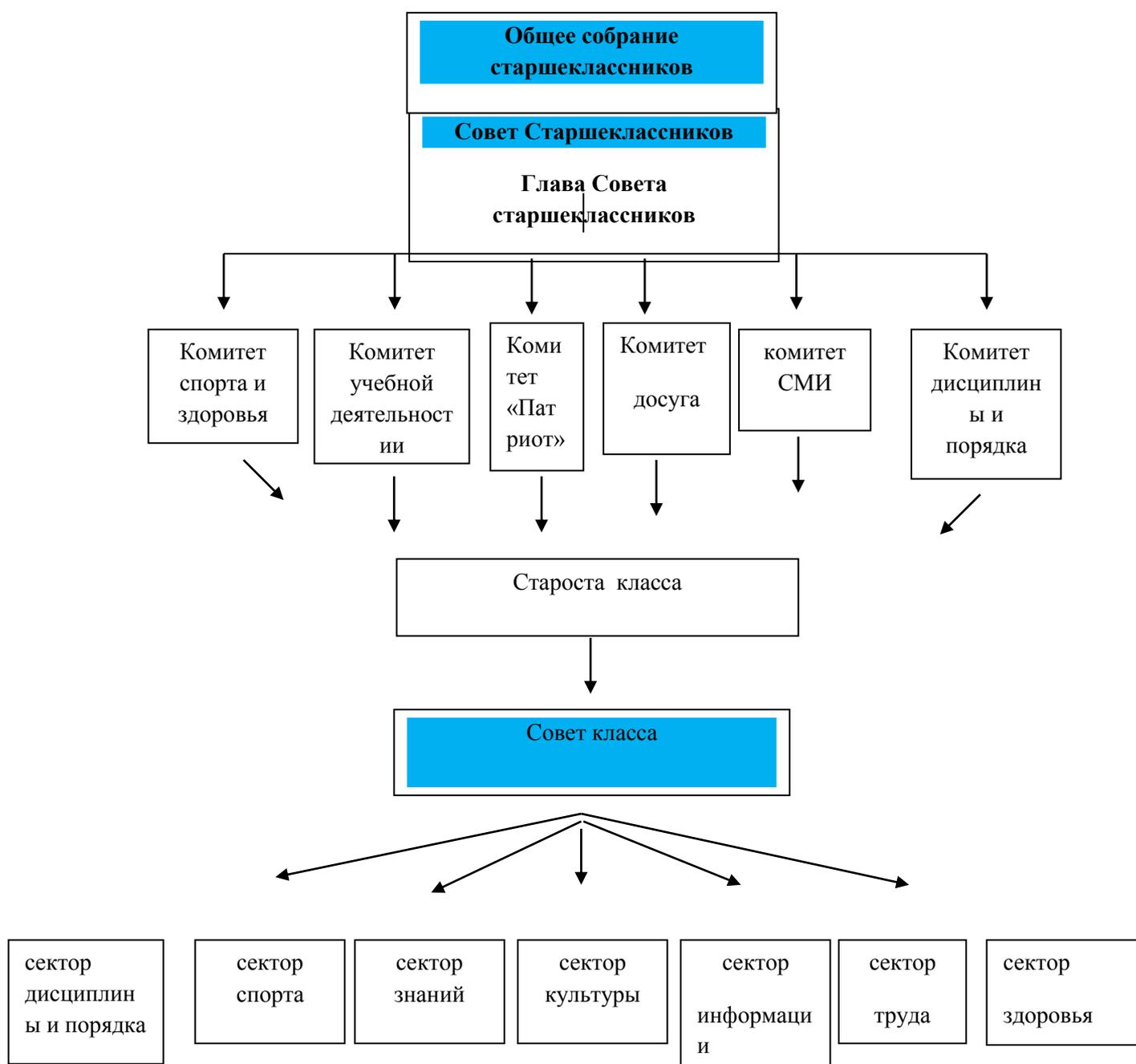
На уровне классов:

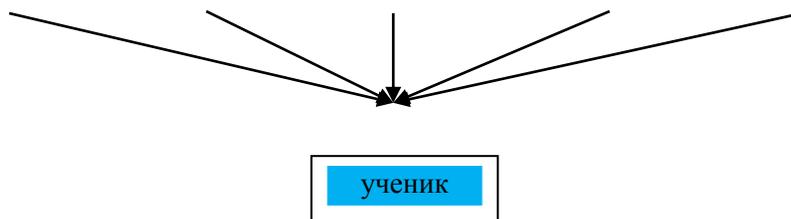
- через деятельность выборных органов самоуправления (активов класса), отвечающих за различные направления работы класса (например: сектор спортивных дел, сектор досуга, сектор дисциплины и порядка и др.);
- через организацию на принципах самоуправления детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через распределение среди участников ответственных должностей.

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение учащихся в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и классных дел;
- через реализацию функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классным кабинетом, комнатными растениями и т.п.

Структура ученического самоуправления:





В среднем звене (5-8 классы) выбирается Совет дела

Модуль «Ключевые дела»

Данный модуль школьной программы воспитания раскрывает уникальность гуманистической воспитательной системы школы, в основе которой находится продуктивно-трудовая деятельность обучающихся, учителей, родителей и представителей социума, их гражданственность, инициативность, ответственность, коллективизм, целеустремленность.

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Для этого в МБОУ «Архангельская средняя школа» используются следующие формы работы:

На внешкольном уровне:

- социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума:

- проект «Благо дарю» - проходит ежегодно с сентября по май и включает в себя помощь ветеранам труда и детям войны (к сожалению, ветераны ВОВ остались только в нашей памяти), благоустройство памятников, уборка территории школы и сельского и церковного парков, очистка родников и облагораживание Иньвенского пляжа;

- Вахта Памяти (май) – включает в себя Митинг ко Дню Победы, Пост № 1, акции «Бессмертный полк», «Вальс Победы», «Окна Победы»;

- проводимые для жителей поселений и организуемые совместно с семьями учащихся спортивные состязания, праздники, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих:

- досугово-развлекательная деятельность: праздники, концерты, конкурсные программы ко Дню матери, 8 Марта, выпускные вечера и т.п. с участием родителей;

- концерты в сельском доме культуры с вокальными, танцевальными выступлениями школьников в День пожилого человека, День защиты ребенка, на 9 Мая и др.

- участие в межмуниципальных фестивалях, проводимых Центром национальной культуры «Ассяма горт»: «Зажинки», «Бойкая набойка», «Михаилу Архангелу славу поём», «Ыджыт лун – Вежалун»

На школьном уровне:

- общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами, в которых участвуют все классы школы:

- «День Дублёра» (поздравление учителей, организация учебного процесса старшеклассниками, концертная программа, подготовленная обучающимися, проводимая при полном составе учеников и учителей школы);

- праздники, конкурсные программы в Новогодние праздники, 8 Марта, День защитника Отечества, День Победы, выпускные вечера, «Первый звонок», «Последний звонок», День студента (Татьянин день) и др.;
- Предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);
- торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей: «Посвящение в первоклассники»; «Прощание с Азбукой»; «Посвящение в читатели»; «Прощание с начальной школой»; «Последний звонок»;
- церемонии награждения: праздник «За честь школы» (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы;
- традиционные спортивные соревнования: Рождественские Весёлые старты; лыжные гонки на приз А. Баяндина; Лыжня России; Гагаринская эстафета, Турслёт и др.

На уровне классов:

- выбор и делегирование представителей классов в общешкольный Совет старшеклассников и Совет дела, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел и традиционных событий;
- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел и традиционных событий;
- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.
- Анкетирование для газеты «Школьные вести» – каждый участник отвечает на вопросы анкеты до и после проведения мероприятия, делая рисунки, заметки. После результаты анализируются и могут быть прочитаны всеми участниками коллективного дела или традиционного события.

На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);
- индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

Ключевые дела школы:

Название	Участники	Описание, основные формы работы
Праздник «Здравствуй, школа!»	1-11 классы, педагоги, родители.	Торжественная линейка для 1-11-х классов; Праздничные классные часы. Урок-встреча; Интеллектуальные игры по ступеням: 2-4 кл, 5-8 кл., 9-11 кл. Экскурсия по школе 1 кл.

Турслет Походы	1-11 классы, Педагоги, родители	Серия спортивных мероприятий с проведением <ul style="list-style-type: none"> • мастер-классов, • ориентирование на местности • подготовка к ГТО
День рождения Школы, торжественные ритуалы посвящение первоклассников и старшекласников, церемония награждения «За честь школы»!	1-11 классы, педагоги, родители, детские объединения	Проведение торжественных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • «Посвящение в первоклассники» • Коммунарские сборы, посвящение старшекласников; • классные часы по истории школы; • музейные уроки по истории села и Пермского края • познавательные экскурсионные программы (г.Соликамск, г. Чердынь, Кунгурская ледяная пещера, Хохловка, «Музей лодок» г.Нытва, г.Усолье, п.Ильинский).
Научно-практическая конференция обучающихся	2-11 классы	<ul style="list-style-type: none"> • Мероприятие, посвященное Дню науки, проходит в режиме работы секций по предметам. Ученики выступают с защитой своих исследовательских работ, которые готовят в течение года.
Общешкольный праздник	1-11 классы, педагоги, детские объединения	Ежегодный праздник, проводимый в феврале и посвященный Дню образования Коми-Пермяцкого округа
Гагаринская эстафета	4-11 классы	Ежегодно (с 1968 года) проводимая спортивная эстафета 12 апреля, посвященная полёту Ю.Гагарина в космос
Проект «Никто не забыт- ничто не забыто!»	1-11 классы, педагоги, родители, детские объединения, Этнокультурный центр «Ассяма горт» с.Архангельское	Цикл мероприятий, включающий: <ul style="list-style-type: none"> • Уроки мужества, • Участие в акции «Бессмертный полк», «Окна победы», «Благо дарю», «Вальс Победы», «Солдатская каша» • конкурс чтецов «О войне я говорю стихами», сочинений «Письмо деду» • конкурс рисунков «Я рисую День Победы!», • Военно-спортивная игра «Зарница» • исторический квест-игра «Дорогами войны», спортивная эстафета • «Уроки мужества», «Открытый показ» по просмотрам отечественных кинофильмов о войне и др. Проведение праздничного концерта для ветеранов труда и детей войны

Спортивный праздник «Здравствуй, лето!»	1-8, 10 классы, родители.	Праздник, посвященный Дню защиты детей, включает проведение: <ul style="list-style-type: none"> • линейки с чествованием лучших спортсменов школы, • Смотр строя и песни 5-8 классов, • показ гимнастических пирамид, • спортивные состязания по классам, • легкоатлетическую эстафету, • награждение победителей. • Весёлые старты 2-4 классы
--	---------------------------	---

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают ученикам расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. Организация различных экскурсий помогает в формировании ценностного отношения к истории и культуре своего края, России, других стран; готовности ощущать себя гражданином мира.

В школе сложилась система традиционных экскурсий, походов.

На уровне классов:

- регулярные экскурсии и походы, организуемые в классах классными руководителями и родителями: в музей села Архангельское, Юсьва, г Кудымкара, на предприятие, на природу, по селу, в Кудымкарский драматический театр им. М.Горького;
- литературные, исторические и другие тематические экскурсии, организуемые учителями-предметниками и родителями школьников для более углубленного освоения определенных вопросов при изучении различных тем по предметам;
- тематические поездки по городам Пермского края (Пермь, Кунгур, Нытва, Лысьва, Соликамск и др.) с целью воспитания интереса к истории и жизни родного края.

На уровне школы:

- турслет с участием команд классов, сформированных из педагогов, детей и родителей, включающий в себя различные эстафеты, спортивные состязания, конкурсы по ориентированию, творческие конкурсы и др.
- пешие походы по родному краю;
- участие в районных соревнованиях «Школа безопасности»;
- поездки по городам Урала (Екатеринбург, Ижевск, Воткинск и др.), организуемые педагогами с обучающимися разных классов, их родителями по тематической программе: «Сказы земли Уральской».

Модуль «Наследие»

Сегодня перспективы развития образовательной системы в нашей стране рассматриваются в контексте диалектики приобщения к национально-региональным ценностям культуры.

Все человечество – каждый народ, каждое поколение всегда находится на какой-нибудь ступени культуры, которая должна рассматриваться как наследие, оставленное предками, как результат их истории и всех воздействующих на них факторов. Необходимо считаться существующими в данном обществе обычаями, привычками, традициями – со всем, что в нем признается и принято.

Цель программы «Наследие»: создание условий для профессионального самоопределения школьников и воспитания личности на основе изучения, развития и сохранения гражданских, нравственных и национальных традиций коми-пермяков.

Основная задача: воспитать гражданина России, сочетающего в себе нравственные ценности и традиции родного народа и других народов нашей страны.

Этнокультурный компонент образования прежде всего неразрывно связан с языком, с его сохранением и стремлением школы стать активной действующей силой, обеспечивающей преемственность культуры.

Родной язык и родная литература полноценно функционируют с 1 по 9 класс через уроки и факультативы.

Один из принципов этнокультурного образования – единство урочной и внеурочной деятельности.

Этнокультурные традиции народа – как элементы его наследия, включают нормы и правила поведения, философию и мировоззренческие установки, обладают ценным воспитательным потенциалом. Программа «Наследие» посредством передачи глубочайшего содержания традиций, воспитывает успешного человека, патриота и гражданина страны.

Программа реализуется через кружки, внеурочную деятельность, музей, исследовательскую и проектную деятельность.

Большой популярностью пользуются кружки декоративно-прикладного творчества: «Художественная обработка древесины», «Мастерица», «Умелые ручки».

Посещая занятия дополнительного образования, школьники приобретают навыки, которые в дальнейшем помогут им в социализации личности и даже в выборе профессии.

Местный музей истории и быта – это лаборатория творческого поиска преподавателей и учащихся, центр притяжения детей и взрослых, студентов и гостей. Существовая около 30 лет, он стал духовной составляющей многих людей. Идея сохранить предметы материальной культуры прошлого и использовать для изучения истории нашей Родины – благородное дело. Музейная педагогика оказывает неоценимую помощь в процессе воспитания. Она помогает ребёнку стать творческой личностью, помогает формировать такую систему ценностей, при которой самым главным оказываются не деньги, а человеческие, нематериальные отношения. Она включает ребёнка в сферу культуры. В этой сфере нет места вандализму – интересно не разрушать, а созидать.

Учебно-исследовательская деятельность. Исследуя прошлое родного края, района, села, истории своей семьи ребёнок осознаёт себя как часть своего рода и народа. В исследовательской работе учащиеся проявляют самостоятельность и творчество, они глубоко впитывают в себя всё лучшее, что связано с нашей историей. Умения и навыки, полученные во время исследования способствуют развитию нетривиального мышления и формируют ориентированное на успех мировоззрение.

Проектная деятельность. Разрабатывая и реализуя проекты ученики ощущают общественную полезность своей работы. Это поднимает школьников в собственных глазах, заставляет верить в свои силы. У них формируется активная жизненная позиция. Проектирование способствует решению задач социальной адаптации воспитанников школы, формированию у них готовности жить и трудиться в своём селе, районе, крае, участвовать в их экономическом и культурном обновлении.

Больших успехов добывается та школа, которая поддерживает связи с социумом. Программа «Наследие» реализуется в тесном контакте с Центром культуры «Ассяма горт»- это и работа Народного детского ансамбля «Пöлянок», и участие учащихся в значимых мероприятиях в качестве участников, волонтеров, зрителей – «Зажинки», «Кыйим, пуим, сёйим», лисопеттур к Чудскому городищу и т.д.

Успехов в своей деятельности добиваются те организации, которые не только повышают образовательный уровень своих выпускников, но и умело обеспечивают рост престижа своего образовательного учреждения за счёт современного становления гражданского и национального самосознания детей.

I полугодие	<ul style="list-style-type: none"> - Конкурс букетов «Ассяма горт» - Исторический вечер «От Чудского озера до Волги», с использованием материала об А.Д. Баяндине - участие в конкурсе учебно-исследовательских работ в секции «Краеведение» - участие в празднике «Бойкая набойка» - фестиваль «Михаилу Архангелу славу поём» - Новогодний праздник с героями коми-пермяцкого эпоса
II полугодие	<ul style="list-style-type: none"> - Рождественские весёлые старты (с использованием элементов народных забав) - Праздник, посвящённый Дню образования Коми-Пермяцкого округа - оформление стенда «Менам муза медпростой – эта стих да песня» - участие в краевой акции «Гижам комиён» - участие в фестивале «Вежалун Ыджыт лун»
В течение уч.года	<ul style="list-style-type: none"> Экскурсии, походы, прогулки, поездки по родному краю; Работа кружков Библиотечные часы Работа музея

План воспитательной работы МБОУ «Архангельская СОШ»

на 2022- 2023учебный год

Классное руководство			
Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Организация и планирование ШМО классных руководителей	1-11	август	Кривощёкова Л.Н. Кривощёкова Е.И.
Работа согласно индивидуальным планам классных руководителей	1-11	В течение уч.года	Зам. директора по ВР, классные руководители
Курсы внеурочной деятельности			

Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Презентация курсов	1-11	8-16 часов 32-64 часа	Руководители курсов внеурочной деятельности
Работа согласно плану внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год	1-11		Руководители курсов внеурочной деятельности
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Организация и планирование деятельности Совета старшеклассников	9-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор
Выборы руководителей клубов и представителей в Совет старшеклассников в классных коллективах	9-11	Сентябрь	Зам. Директора по ВР, педагоги- организаторы
Выборы органов классного самоуправления и соуправления	5-11	сентябрь	Классные руководители
Работа Совета старшеклассников	9-11	По отдельному плану	Зам. директора по ВР, педагог- организатор
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Участие в профориентационных проектах	8-11	В течение года	Классные руководители, Зам директора по ВР
Предметные недели	5-11	В течении года	Зам директора по УМР, учителя- предметники
Встречи с представителями различных профессий	8-11	По отдельному плану	Зам. директора по ВР
«Наследие» (этнокультурная работа)			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Планирование этнокультурной деятельности	1-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР, педагоги- организаторы
Проведение мероприятий этнокультурной направленности	1-11	В течение года	Зам. директора по ВР, педагоги- организаторы
Участие в мероприятиях, проводимых Центром национальной культуры «Ассяма горт»	1-11	По отдельному плану	Зам. директора по ВР, педагоги- организаторы
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Организация и планирование деятельности объединений по интересам	1-11	Сентябрь	Руководители объединений
Участие в мероприятиях РДШ	1-11	В течение года	Педагог - организатор
Организация деятельности волонтерского отряда	5-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР,
Волонтерская деятельность	5-11	В течение года	Зам. директора по ВР, Совет старшеклассников
Фото и видеосъемка со школьных событий	1-11	В течение года	Педагоги - организаторы
Экскурсии, поездки			
Организация экскурсий, Походов, поездок	1-11 классы	в течение уч.года	кл.рук.
Школьный урок			
Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Образовательные путешествия	5-11	В течение года	Администрация Учителя - предметники
Открытые уроки	1-11	По отдельному плану	Администрация
Работа согласно индивидуальным планам учителей начальных классов и учителей – предметников	1-11	По отдельному плану	Зам. директора по УВР

Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Родительские собрания (общешкольные – 1 раз в полугодие, классные – 1 раз в четверть) I полугодие «Когда легко учиться» II полугодие «Союз семьи и школы в делах и достижениях»	1-11	В течение года	Администрация Классные руководители
Участие родителей в школьных событиях	1-11	В течение года	Администрация Классные руководители
Организация встреч родителей со специалистами (сотрудниками различных ведомств)	1-11	По отдельному графику	Зам. директора по ВР
Индивидуальные консультации с родителями	1-11	По отдельному графику	Администрация, классные руководители

Рабочий план воспитательной работы

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

<i>Духовно-нравственное направление</i>	
6-11 классы	«Разговоры о важном»;
6-7 классы	«Юнармия».
2-4 классы	«Разговоры о важном»;
<i>Социальное направление</i>	
8 класс	«Основы функциональной грамотности»
2 класс	«Проектная деятельность»
<i>Общекультурное направление</i>	
6-7 классы	«Ручная обработка древесины»,
6-7 классы	«Умелые руки»,
2-4 классы	«Гимнастика для ума»
<i>Общеинтеллектуальное направление</i>	
6 класс	«Мой Пермский край. Мир живой природы»
7 класс	«Мой Пермский край. Литературное расследование» «Мой Пермский край. Географические экспедиции».
8 класс	
2-4 класс	«Юным умникам и умницам»
5 класс	
<i>Информационно-просветительские занятия</i>	«Разговоры о важном»

<i>патриотической, нравственной и экологической направленности</i>	
Занятия по функциональной грамотности	«Мы грамотеи»
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии	«Ручная обработка древесины» «Умелые ручки» «Спортивные игры»

1 класс

Проектно-исследовательская деятельность	«Проектная деятельность»
Коммуникативная деятельность	«Гимнастика для ума» «Разговоры о важном»
Учение с увлечением	«Юным умникам и умницам»

Модуль «Профориентация»

Мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Классные часы «Путешествие в мир профессий» «Профессии наших родителей, бабушек и дедушек»; «Профессии по дороге в школу»; «Кто я и что могу?»; «Профессии нашего села»; «Выбираем жизненный путь»; «Профессии будущего».	1-4 5-8 9-11	1 раз в полугодие 1 раз в четверть	Кл. руководители
Конкурс рисунков «Все работы хороши – выбирай на вкус!»	1-4	1-ое полугодие	Старикова К.А.
– Стенды («Мир профессий», «Профессии моих родителей», «Моя будущая профессия» и др.).	9-11		Кривощёкова Е.И.
Конкурс сочинений «Профессия моих родителей», «Моя будущая профессия»	1-4 5-8 9-11	1 раз в год	организаторы
Экскурсия на предприятия СПК «К-3 «Совет», на предприятия Пермского края (по согласованию)	2-4 5-9 10-11	по графику	Кл. руководители
Встречи с представителями разных профессий	5-9 10-11		Кл. руководители

Профтестирование	8-9 10-11	1 раз в год	Кл. руководители Исакова Ю.В.
Экскурсии 3. СУЗы г.Кудымкара 4. «Вузы Перми»	8-9 10-11	Октябрь	Кл. руководители
Выполнение индивидуального исследовательского проекта профессиональной направленности	10-11	В теч года	Калин Н.В., Кривощёкова М.М.
Участие в выставке «Образование и карьера», Днях открытых дверей, Ярмарках профессий	8-9 10-11	Март	Власова Е.Н. Кривощёкова Е.И.

Модуль «Ключевые дела»

Праздник «Здравствуй, школа!»

Торжественная линейка	1-11 классы	Кривощёкова Е.И.
Праздничные классные часы. Урок-встреча	1-11 классы	Классные руководители
Экскурсия по селу	1-4 классы	Старикова К.А.
Участие в проекте «Уличная галерея наличников. Продолжение»	5-11 классы	Кривощёкова Е.И.

Турслет	5-11 классы	Кривощёкова Е.И. Калин Н.В.
Походы	1-4 классы	

«За честь школы»

Выездные Коммунарские сборы, посвящение в старшекласники (поездка в г Чердынь)	9-11 классы	Кривощёкова Е.И.
Посвящение в первоклассники	1-4 классы	Старикова К.А.
Посвящение в читатели	1- 4 классы	Старикова К.А.
День Учителя. День дублёра	1-11 классы	организаторы
Классные часы по истории школы	1-11 классы	Классные руководители
Музейные уроки по истории села и Пермского края	1-11 классы	Классные руководители
Познавательные поездки: г.Чердынь - Красновишерск г. Кунгур Усьелье-Соликамск Г. Пермь	9-11 кл. 7-8 кл. 5-6 кл. Нач. кл	Кривощёкова Е.И. Власова Е.Н. Кривощёкова Е.И. Чакилева Е.В.
Праздник «За честь школы»	1-11 классы	Кривощёкова Е.И. Селина Л.И.

Праздник Последнего звонка	1-11 классы	Кривощёкова Е.И.
----------------------------	-------------	------------------

Научно-практическая конференция обучающихся	2-11 классы	Селина Л.И.
--	-------------	-------------

Общешкольный Коми праздник	1-11 классы	Савельева О.М. Кривощёкова Е.И.
Гагаринская эстафета	4-11 классы	Ошмарин А.Г.
Лыжные гонки	5-11 классы	Ошмарин А.Г.
Неделя Здоровья	5-11 классы	Зубова А.А.

Проект «Никто не забыт- ничто не забыто!»

Митинг ко Дню Победы	1-11 кл	Кривощёкова Е.И.
Вахта Памяти	8-11 кл	Кривощёкова Е.И. Калин Н.В.
Акция «Благо дарю»	5-11 кл	Савельева О.М.
Акция «Бессмертный полк»	желающие	Кривощёкова Е.И.
Спортивная эстафета	9-11 классы	Ошмарин А.Г.
Конкурс стихов «Я о войне говорю стихами»	4-8 классы	Кривощёкова Е.И.
Конкурс рисунков «Великой Победе посвящается»	1-4 классы	Савельева О.М.
Конкурс сочинений «Мы этой памяти верны»	9-11 классы	Селина Л.И.
Акция «Окна Победы»	1-11 классы	Кл.руководители

Спортивный праздник

Праздничная линейка, чествование спортсменов	1-11 кл.	Кривощёкова Е.И.
Смотр строя и песни	5-8 кл.	Калин Н.В.
Показ гимнастических пирамид	5-8, 10 кл.	Классные руководители
Весёлые старты	1-4 кл.	Савельева О.М.
Комбинированная эстафета	5-8 кл.	Ошмарин А.Г.

Модуль «Наследие»

мероприятие	дата	классы	ответственный
Конкурс букетов «Ассиям горт»	сентябрь	1-11	организаторы
Исторический вечер «От чудского озера до Волги»	декабрь	9-11	Кривощёкова Е.И.; 10 кл.
Конкурс социальных проектов к 400-летию села Архангельское	Февраль-март	5-11 классы	Кривощёкова Е.И.
Праздник «Бойкая набойка»	ноябрь		Кл. руководители
Фестиваль «Михаилу Архангелу славу»	ноябрь		Кл. руководители

поём»			
Новогодний праздник с героями коми-пермяцкого эпоса	декабрь		организаторы
Рождественские весёлые старты	январь		Ошмарин А.Г.
Праздник, посвящённый Дню образования Коми-Пермяцкого округа	февраль		Кривощёкова Е.И.
Фотовыставка «Эта миян родина, эта миян горт»	февраль	5-11 кл	Савельева О.М.
Конкурс стихов коми-пермяцких поэтов «Аймамлё»	ноябрь		Савельева О.М.
Краевая акция «Гижам комиён»	февраль		организаторы
Военно-спортивные конкурсы «Ребята настоящие» и «Мальчишки brave»	февраль		Кривощёкова Е.И. Савельева О.М.
Праздник «Визыв ныввез» да «Вежора ньлоккез»	март		Кривощёкова Е.И. Савельева О.М.
Фестиваль «Вежалун Ыджыт лун»	апрель		Кл. руководители

